



# 北部湾港防城港码头有限公司

## 防城港中心堆场火车装车楼自动化作业 控制系统技术开发服务

### 招 标 文 件

编号：FCG-XXB-ZB202505010

招标人：北部湾港防城港码头有限公司

招标代理机构：广西科文招标有限公司

2025 年 5 月 23 日

# 目录

第一章 招标公告 .....	1
第二章 投标人须知 .....	4
第三章 评标办法（综合评估法） .....	31
第四章 合同条款及格式 .....	39
第五章 图纸清单（另册） .....	73
第六章 技术规格书（另册） .....	74

# 第一章 招标公告

## 防城港中心堆场火车装车楼自动化作业控制系统技术开发服务

招标编号：FCG-XXB-ZB202505010

### 1、招标条件

本招标项目为防城港中心堆场火车装车楼自动化作业控制系统技术开发服务，需方为北部湾港防城港码头有限公司，招标人为北部湾港防城港码头有限公司。招标项目资金为企业自筹，项目出资比例为 100%。该项目已具备招标条件，现进行公开招标。

### 2、项目概况与招标范围

2.1 项目概况：防城港中心堆场现有两座火车装车楼（以下简称“装车楼”），分别为 4#装车楼和 5#装车楼，本项目计划开发一套火车装车楼自动化作业控制系统，用于远程控制中心堆场 4#、5#两座装车楼的自动化作业，初步设计为远程“一控一”模式，远控操作台可切换控制其中一座装车楼，并实现装车全流程协同控制自动化作业。装车楼主要作业货种为铝土矿、铁矿和煤炭货物，额定作业效率为 4500t/h。

2.2 招标范围：防城港中心堆场装车楼自动化控制系统的设计、研发、硬件设备采购、运输、装卸、现场保管、安装、调试、培训、运维、成果孵化及驻场服务等相关服务（交钥匙工程）。

2.3 项目地点：防城港渔湾港区中心堆场。

2.4 工期要求：合同签订后 120 个日历天内完成自动化装车调试投入试运行，试运行期不少于 180 个日历天，以投标人响应的最快交付工期为准。

2.5 质保期：项目整体验收通过后不少于 12 个月。

### 3、投标人资格要求

3.1 资质要求：持有有效的营业执照并具有独立法人资格。

3.2 业绩要求：

投标人近五年内（2020 年 1 月 1 日至今）至少完成一项干散货装车自动化控制系统新建或改造项目，提供项目合同复印件（可选取部分主要内容）和交竣工验收证书（或相关验收文件）的复印件作为证明（业绩为联合体实施项目，需提供联合体协议复印件），项目业绩时间以验收时间为准。

3.3 对投标人的财务要求：近三年企业财务状况良好，需提供 2022 年、2023 年、2024 年经审计完整的财务会计报表（2022 年后成立的投标人，提供成立至今的经审计完整的财务会计报表；2024 年经审计完整的财务会计报表未能出具的，提供 2021、2022、2023 年经审计完整的财务会计报表）。

3.4 对投标人的信誉要求：

（1）没有处于被交通及建设行政主管部门取消投标资格的处罚期内；

（2）近三年企业经营状况良好，没有处于财产被接管、冻结、破产的状态；

（3）在最近三年内（2022 年 1 月 1 日至今）没有发生重大工程及产品质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；

(4) 没有被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统 ([www.gsxt.gov.cn](http://www.gsxt.gov.cn)) 中列入严重违法失信企业名单;

(5) 没有被最高人民法院在“信用中国”网站 ([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)) 或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单。

3.5 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人, 不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位, 不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。

3.6 其他要求: 本次招标不接受联合体投标。

## 4. 招标文件的获取

4.1 请于 2025 年 5 月 23 日至投标文件递交的截止时间止 (不少于 20 日), 由潜在投标人登录广西科文招标有限公司网 (<http://www.kwbid.com.cn/>) 免费下载招标文件等资料。

## 5. 投标文件的递交

5.1 投标文件递交的截止时间 (投标截止时间, 下同) 为 2025 年 6 月 13 日 09 时 30 分, 地点在广西科文招标有限公司防城港分公司开标厅 (防城港市港口区桃花湾广场康晨小区 A22-A23 栋一层)。

5.2 本次招标接受投标文件邮寄。选择邮寄的投标人需于开标前将密封包装好的投标文件 (投标人按招标文件要求做好包装和密封后进行快递包装) 寄到上述地址。

5.3 逾期送达或未送达指定地点的投标书文件, 招标人将不予受理。

## 6. 发布公告的媒介

本次招标公告在中国采购与招标网 (<https://www.chinabidding.com.cn/>)、北部湾港股份有限公司电子招标采购平台 (<http://zc.bbwwport.cn:8000/>)、广西壮族自治区招标投标公共服务平台 (<http://zbtb.gxi.gov.cn:9000/>)、广西科文招标有限公司网 (<http://www.kwbid.com.cn/>) 和广西阳光采购服务平台门户网站 (<https://gxygcg.ejy365.com/>) 上发布。

## 7. 监督部门及电话

北部湾港防城港码头有限公司, 联系电话: 0770-2890099。

## 8. 联系方式

招标人: 北部湾港防城港码头有限公司

地址: 防城港市港口区友谊路 18 号友谊大厦

邮编: 538001

联系人: 黄工

电话: 0770-2890082

传真: /

电子邮箱: [hxc@bbwwport.com](mailto:hxc@bbwwport.com)

招标代理机构: 广西科文招标有限公司

地址：南宁市民族大道 141 号中鼎万象东方大厦 D 区五层

联系人：李帅

电话：0771-2026103

招标人：北部湾港防城港码头有限公司

2025 年 5 月 23 日

## 第二章投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称：北部湾港防城港码头有限公司 地址：防城港市港口区友谊路18号友谊大厦 邮编：538001 联系人：黄工 电话：0770-2890082 电子邮箱：hxc@bbwport.com
1.1.3	招标代理机构	名称：广西科文招标有限公司 地址：南宁市民族大道141号中鼎万象东方大厦D区五层 联系人：李帅 电话：0771-2026103
1.1.4	招标项目名称	防城港中心堆场火车装车楼自动化作业控制系统技术开发服务
1.2.1	资金来源及比例	国有资金，100%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	见招标公告
1.3.2	交货期（工期要求）	见招标公告
1.3.3	交货地点	见招标公告
1.3.4	技术性能指标	详见第六章技术规格书
1.4.1	投标人资质条件、能力、信誉	见招标公告
1.4.2	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
1.4.3	投标人不得存在的其他情形	\
1.9.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间： 召开地点：
1.9.2	投标人在投标预备会前提出问题	时间： \
		形式： \
1.9.3	投标预备会招标文件澄清发出的形式	\

1.10.1	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
1.11.1	实质性要求和条件	投标有效期、工期、质保期、系统性能
1.11.3	其他可以被接受的技术支持资料	\
1.11.4	偏差	<input type="checkbox"/> 不允许 <input checked="" type="checkbox"/> 允许，允许偏离的内容、偏离范围和幅度：仅允许细微偏离 重大偏差： 以下情况属重大偏差，可作否决投标处理。 (1) 投标人增加招标单位的责任范围，或减少投标人义务； (2) 投标人提出不同的计量、支付办法； (3) 投标人对合同纠纷处理办法提出异议； (4) 投标文件对招标文件规定的其他实质性要求未作出响应的； (5) 未按招标文件规定签字盖章的； (6) 未按招标文件要求缴纳投标保证金的； (7) 投标人不满足 1.4.1 要求的； (8) 未按招标文件要求的招标范围进行投标的； (9) 投标人将本招标项目转让与分包的； (10) 提交选择性报价的或投标报价超过招标人公布的最高投标限价。 除重大偏差外为细微偏差。
2.1	构成招标文件的其他资料	\
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	时间： 投标截止期 10 天前。投标人不在规定期限内提出，招标人有权不予答复，或答复后投标截止时间由招标人确定是否顺延。
		形式： 以电子邮件及电话形式通知招标人。
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	澄清发布在发布招标公告的网站上，由投标人自行接收（招标人不采用信函、传真等形式发给投标人）。投标人无需回执确认是否接收澄清（含补遗书），均视投标人已经接收和阅知，投标人未及时查阅的责任和后果由投标人承担。
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	时间： \
		形式：澄清公告在本章第 2.3.1 款规定的网站上发布之日起，均视为投标人已收到，无需回执确认是否接收澄清（含补遗书）。投标人应注意及时浏览网上发出的招标文件澄清，因投标人自身原因未及时获知招标文件澄清内容而导致的任何后果将由投标人自行承担。

2.3.1	招标文件修改发出的形式	在投标截止时间前，招标人可能会因任何原因，以补遗书的形式对招标文件进行修改并发布在发布招标公告的网站上，由投标人自行接收（招标人不采用信函、传真等形式发给投标人）。投标人无需回执确认是否接收补遗书，均视投标人已经接收和阅知，投标人未及时查阅的责任和后果由投标人承担。
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	时间： \
		形式： 不需要确认。修改文件在本章第 2.3.1 款规定的网站上发布之日起，视为投标人已收到该修改。投标人未及时关注招标人在网站上发布的修改文件造成的损失，由投标人自行负责。
3.1.1	构成投标文件的其他资料	\
3.2.1	增值税税金计算方法	\
3.2.4	最高投标限价	<input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有，最高投标限价：详见后续澄清公告或补遗书。
3.2.5	投标报价的其他要求	\
3.3.1	投标有效期	开标之日起，不少于 120 日历天。
3.4.1	投标保证金	<input type="checkbox"/> 不需要提交 <input checked="" type="checkbox"/> 需要提交，投标保证金的提交方式：银行转账、电汇或网上支付、银行保函等方式提交。 投标保证金的金额：5.00 万元整。 提交方式： 使用银行转账时投标保证金必须从投标人的企业基本账户汇到以下指定的投标保证金专用账户，否则投标无效。 开户全称：北部湾港防城港码头有限公司 账 号：2107 5700 0922 1088 890 开户行：工行防城港市港口支行 注：在转账底单的附言中须注明“项目名称+投标保证金”。 投标保证金不足额缴纳的，或银行保函额度不足的，其投标无效。 投标保证金必须以投标人自身的名义提交，不得以分支机构等其他名义提交。
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	(1) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，或者在签订合同时向招标人提出附加条件或者更改合同实质性内容，招标人可取消其中标资格，并没收其投标保证金； (2) 投标人在投标文件中提供了虚假材料； (3) 投标人在投标过程中有违反法律法规的行



		为，如采用不正当手段骗取中标等。
3.5	资格审查资料的特殊要求	<input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体要求：
3.5.2	近年财务状况的年份要求	近三年（2022年、2023年、2024年） 若2024年财务报表未出，则提供2021-2023年的。
3.5.3	近年完成的类似项目情况的时间要求	近五年内（2020年1月1日至今）同类项目业绩证明材料。
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的时间要求	近三年（2022年1月1日至投标截止日期前10天）
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
4.1.1 (B)	投标文件加密要求	\
4.1.2	不加密投标文件封套上应载明的信息	招标人地址：广西防城港市港口区友谊路18号友谊大厦 招标人名称：北部湾港防城港码头有限公司 招标名称：防城港中心堆场火车装车楼自动化作业控制系统技术开发服务投标文件 ____年____月____日____时____分前不得开启
4.2.1	投标截止时间	见招标公告
4.2.2 (A)	递交投标文件地点	见招标公告
4.2.3	投标文件是否退还	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，退还时间：
5.1 (A)	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：同递交投标文件地点
5.2(4) (A)	开标程序	开标顺序：随机
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：7人，其中招标人评委2人，专家评委5人。 评标专家确定方式：按规定从专家库中随机抽取。
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	推荐的中标候选人数量：1~3名
7.1	中标候选人公示媒介及期限	公示媒介： 本次招标公告在中国采购与招标网（ <a href="https://www.chinabidding.com.cn/">https://www.chinabidding.com.cn/</a> ）、北部湾港股份有限公司电子招标采购平台（ <a href="http://zc.bbwhport.cn:8000/">http://zc.bbwhport.cn:8000/</a> ）、广西壮族自治区招标投标公共服务平台（ <a href="http://zbtb.gxi.gov.cn:9000/">http://zbtb.gxi.gov.cn:9000/</a> ）、广西科文招标有限公司网（ <a href="http://www.kwbid.com.cn/">http://www.kwbid.com.cn/</a> ）和广西阳光采购服务平台门户网站（ <a href="https://gxygcg.ejy365.com/">https://gxygcg.ejy365.com/</a> ）上发布。 公示期限：3工作日
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	<input type="checkbox"/> 是

		<input checked="" type="checkbox"/> 否
7.5	合同的签订	中标人与北部湾港防城港码头有限公司签订合同
7.6	履约保证金	<p>是否要求中标人提交履约保证金：</p> <p><input type="checkbox"/>要求，履约保证金的形式：</p> <p>履约担保金额为合同价的 10%，可采用现金形式（转账或电汇交纳）或银行保函（银行保函应采用招标文件所附的或需方事先同意的格式，由投标人从国有商业银行或股份制银行的地级市分行或以上级别的银行开具，并保证其有效。银行保函的正本由需方保存）。</p> <p>提交履约担保时间：中标人应在合同签订后 20 个工作日内向招标人提交履约担保。</p> <p>办理履约担保所需的费用由中标人承担。</p> <p>履约保证金的金额：</p> <p>履约担保金额为合同价的 10%</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>不要求</p>
9	需要补充的其他内容	<p>1 招标代理费：招标代理费用由中标人承担含于报价中，招标人不再另行向中标人支付该费用。中标人未按规定缴纳招标代理费的，将视之为违约，取消该中标决定并没收中标人已提交的全部投标保证金。本项目招标代理费用为人民币 3.98 万元，由中标人在领取中标通知书之前一次性向招标代理机构付清。</p> <p>2 本招标文件中描述的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用投标人法定主体行为名称制作的印章(含电子印章)，除本招标文件有特殊规定外，投标人的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、竞标投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。</p> <p>3 报价说明：本项目招标为含税的总承包价格，投标人须与招标文件、合同（格式）、技术规格书要求等一起阅读和理解，并按照招标要求进行报价。</p> <p>4 纸质版投标文件装订要求：</p> <p>4.1 投标文件每页均须编制页码。</p> <p>4.2 装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。</p> <p>4.3 投标文件需按第七章“投标文件格式”中规定的各文件顺序进行装订，正本 1 份，副本 4 份。</p> <p>4.4 投标函及其附录：除了在商务报价文件中一并装订外，在递交投标文件时单独准备一份（内容必须与商务报价文件一致），用信封单独封装。</p> <p>4.5 投标文件电子版：U 盘 1 份，并做好投标单位、投标项目名称等外观标识，用信封单独封装。</p> <p>投标文件必须由法定代表人递交或委托代理人持授权委托书和身份证复印件递交。</p> <p>5 投标人和其他利害关系人认为招标投标活动不</p>

		<p>符合法律法规和规章规定的，有权依照《中华人民共和国招标投标法实施条例》（中华人民共和国国务院令 第 613 号）及《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》（七部委 2004 年第 11 号令、九部委 2013 第 23 号令修改）质疑和投诉。超过规定时限的质疑和投诉将不予受理。</p> <p>受理质疑及监督机构的联系方式：  名称：北部湾港防城港码头有限公司  电话：0770-2890099</p> <p>6 重新招标</p> <p>有下列情形之一的，招标人将重新招标：  (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；  (2) 开标后有效投标人不足三家，评标委员会认为不具备充分竞争的。</p> <p>7 投标保证金退还申请</p> <p>为提高投标保证金退还效率，请投标人在递交投标文件时，向招标人单独递交《投标保证金退还申请书》（格式见附件六）。申请书不需装订及密封在投标文件中，在开标现场单独递交招标人。如投标人未能在递交投标文件时递交上述申请书，也不做废标处理，但事后需适时提供。</p>
--	--	---

## 1. 总则

### 1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对设备采购进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

### 1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

### 1.3 招标范围、交货期、交货地点和技术性能指标

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 交货期：见投标人须知前附表。

1.3.3 交货地点：见投标人须知前附表。

1.3.4 技术性能指标：见投标人须知前附表。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

(1) 资质要求：见投标人须知前附表；

(2) 财务要求：见投标人须知前附表；

(3) 业绩要求：见投标人须知前附表；

(4) 信誉要求：见投标人须知前附表；

(5) 其他要求：见投标人须知前附表。 投标人为代理经销商的，对

投标人的资质要求包含对制造商的资质要求，对投标人的业绩要求包含对投标设备的业绩要求。需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

（1）与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

（2）与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

（3）与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

（4）为本招标项目提供过设计、编制技术规范和其他文件的咨询服务；

（5）为本工程项目的相关监理人，或者与本工程项目的相关监理人存在隶属关系或者其他利害关系；

（6）为本招标项目的代建人；

（7）为本招标项目的招标代理机构；

（8）与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；

（9）与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；

（10）被依法暂停或者取消投标资格；

（11）被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；

(12) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(13) 在最近三年内发生重大产品质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；

(14) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

(15) 被最高人民法院在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；

(16) 在近三年内投标人或其法定代表人、拟委派的项目负责人有行贿犯罪行为的；

(17) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

## 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

## 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 投标预备会

1.9.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.9.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.9.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

## 1.10 分包

1.10.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体设备进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体设备外，其他工作不得分包。

1.10.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

## 1.11 响应和偏差

1.11.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.11.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标设备技术性能指标的详细描述、技术支持资料及技术服务和质保期服务计划等内容以对招标文件作出响应。

1.11.3 投标文件中应针对实质性要求和条件中列明的技术要求提供技术支持资料。技术支持资料以制造商公开发布的印刷资料，或检测机构出具的检测报告或投标人须知前附表允许的其他形式为准，不符合前述要求的，视为无技术支持资料，其投标将被否决。

1.11.4 投标人须知前附表规定了可以偏差的范围和最高偏差项数的，偏差应当符合投标人须知前附表规定的偏差范围和最高项数，超出偏差

范围和最高偏差项数的投标将被否决。

1.11.5 投标文件对招标文件的全部偏差，均应在投标文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为投标人响应招标文件的全部要求。

## 2. 招标文件

### 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 供货要求；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.9 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所做的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

### 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。



2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

## 2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

## 2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

# 3. 投标文件

## 3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函；
- (2) 法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书；
- (3) 联合体协议书；
- (4) 投标保证金；
- (5) 商务和技术偏差表；
- (6) 分项报价表；

- (7) 资格审查资料；
- (8) 投标设备技术性能指标的详细描述；
- (9) 技术支持资料；
- (10) 技术服务和质保期服务计划；
- (11) 投标人须知前附表规定的其他资料。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1（3）所指的联合体协议书。

3.1.3 投标人须知前附表未要求提交投标保证金的，投标文件不包括本章第 3.1.1（4）所指的投标保证金。

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第七章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写分项报价表。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；如分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“分项报价表”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金，招标人将在 10 个工作日内无息退还。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第七章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。境内投标人以现金或者支票或银行转账形式提交的投标保证金，应当从其基本账户转出并在投标文件中附上基本账户开户证明。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人将在与中标人签订合同后的 10 个工作日内，向未中标的投标人和中标人无息退还投标保证金。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件；

(3) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

### 3.5 资格审查资料

除投标人须知前附表另有规定外,投标人应按下列规定提供资格审查资料,以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、财务、业绩、信誉等要求。

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人及其制造商(适用于代理经销商投标的情形)资格或者资质证书副本和投标材料检验或认证等材料的复印件以及:

(1)投标人为企业的,应提交营业执照和组织机构代码证的复印件(按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的,可仅提供营业执照复印件);

(2)投标人为依法允许经营的事业单位的,应提交事业单位法人证书和组织机构代码证的复印件。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表,包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件,具体年份要求见投标人须知前附表。投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的,应提供成立以来的财务状况表。

3.5.3 “近年完成的类似项目情况表”应附中标通知书和(或)合同协议书、验收证书等的复印件,具体时间要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目,并标明序号。

3.5.4 “正在供货和新承接的项目情况表”应附中标通知书和(或)合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目,并标明序号。

3.5.5 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明投标人败诉的项目合同的相关情况,并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件,具体时间要求见投标人须知前附表。

3.5.6 投标人须知前附表规定接受联合体投标的,本章第 3.5.1 项至第 3.5.5 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

### 3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上供货方案的，视为提供备选方案。

### 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第七章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关供货期、投标有效期、供货要求、招标范围等实质性内容作出响应。投标文件在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标人应当按照招标文件要求密封投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

4.1.2 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不

予退还。

#### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前,投标人可以修改或撤回已递交的投标文件,但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人撤回投标文件的,招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、密封、标记和递交,并标明“修改”字样。

### 5. 开标

#### 5.1 开标时间

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）。

#### 5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；
- (3) 宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- (4) 检查投标文件的密封情况，按照投标人须知前附表规定的开标顺序当众开标，公布招标系统名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、交货期、交货地点及其他内容，并记录在案；
- (5) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；
- (6) 开标结束。

#### 5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，

并制作记录。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (3) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (4) 与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

## 7. 合同授予

### 7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于 3 个工作日。

### 7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

### 7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

### 7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

### 7.5 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

### 7.6 签订合同

7.6.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当



对超过部分予以赔偿。

7.6.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

## 8. 纪律和监督

### 8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### 8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

## 8.5 投诉

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 8.5.1 项规定的期限内。

## 9. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件一：开标记录表

\_\_\_\_\_项目开标记录表

开标时间：        年    月    日    时    分

序号	投标人名称	密封情况	投标保证金（万元）	投标报价（万元）	税率	付款方式	总工期（日历天）	质保期（月）	备注	投标人签字
最高投标限价：			XXX万元							

开标人：                                  唱标人：                                  记录人：

监督人员：

## 附件二：问题澄清通知

问题澄清通知  
(编号：\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ (投标人名称)：

评标委员会对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清、说明或补正：

- 1.
- 2.
- .....

请将上述问题的澄清、说明或补正于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日时前递交至\_\_\_\_\_ (详细地址)或传真至\_ (传 真 号 码)。采用传真方式的，应在\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时前将原件递交至\_\_\_\_\_ (详细地址)。

评标委员会授权的招标人：\_\_\_\_\_ (签字或盖章)

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 附件三：问题的澄清

问题的澄清  
(编号：\_\_\_\_\_)

评标委员会：

问题澄清通知（编号：\_\_）已收悉，现澄清、说明或补正如下：

- 1.
- 2.
- .....

上述问题澄清、说明或补正，不改变我方投标文件的实质性内容，构成我方投标文件的组成部分。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 附件四：中标通知书

### 中标通知书

\_\_\_\_\_（中标人名称）

你方于\_\_\_\_\_（投标日期）所递交的\_\_\_\_\_（项目名称）  
招标的投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中标价：\_\_\_\_\_元。

请你方在接到本通知书后的\_\_\_\_\_日内到\_\_\_\_\_（指定地点）与我方  
签订合同。

特此通知。

招标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 附件五：中标结果通知书

### 中标结果通知书

\_\_\_\_\_（未中标人名称）

我方已接受\_\_\_\_\_（中标人名称）于\_\_\_\_\_（投标日期）所递交的\_\_\_\_\_项目名称）设备采购招标的投标文件，确定\_\_\_\_\_（中标人名称）为中标人。

感谢你单位对招标项目的参与！

招标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附件六 投标保证金退还申请书

### 投标保证金退还申请书

北部湾港防城港码头有限公司：

兹有我方(投标人全称)申请办理退还\_\_\_\_\_招标项目(招标编号：\_\_\_\_\_)的投标保证金事宜。

退还投标保证金基本情况如下：

序号	招标项目名称	投标单位名称	保证金金额(元)	账号	开户行

投标人应在此提供汇款单的彩色扫描打印件

退还投标保证金联系人：\_\_\_\_\_（姓名）\_\_\_\_\_，联系电话：

投 标 人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

说明：

1. 投标保证金采用汇款方式的，填写本申请书。
2. 投标人填写的账户信息请确保与缴款时的相应基本账户信息保持一致。
3. 本申请书不需装订及密封在投标文件中，在开标现场单独递交给招标人。



### 第三章 评标办法（综合评估法）

#### 评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1	评标办法	中标候选人排序方法	1. 综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术得分高的优先；如果技术得分也相等，按照业绩得分高的优先。 2. 评标委员会按照得分由高到低的顺序确定中标候选人，并标明排序。
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照一致
		投标函签字盖章	有法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字或加盖单位章。由法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第七章“投标文件格式”的规定
		投标文件格式	符合第七章“投标文件格式”的规定
2.1.2	资格评审标准	营业执照	符合第二章“投标人须知”第 3.5.1 项规定，具备有效的营业执照
		资质要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		财务要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		业绩要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		信誉要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
2.1.3	响应性评审标准	投标报价	符合第二章“投标人须知”第 3.2 款规定
		投标内容	符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定
		交货期	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定
		交货地点	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第 3.4.1 项规定
		权利义务	符合第二章“投标人须知”第 1.11.1 项规定和第四章“合同条款及格式”中的实质性要求和条件
		偏差	符合第二章“投标人须知前附表”第 1.11.4 款规定

条款号	条款内容		编列内容
2.2.1	分值构成 (总分100.00分)		1、投标报价评分：45.00分 2、商务评分：22.00分 3、技术评分：33.00分
2.2.2	投标报价评分标准 (满分45分)	评标基准价计算方法	除按规定被宣布废标的投标报价外，若有效报价不超过5家，不低于本项目最高投标限价的85%的各有效投标人的投标报价的算术平均值即为评标基准价。若有效报价超过5家，去掉不低于本项目最高投标限价的85%的最高1家投标报价和最低1家投标报价后，再计算剩余所有不低于本项目最高投标限价的85%的有效投标人投标总价的算术平均值即为评标基准价。
2.2.3		投标报价的计算公式	偏差率=100%×(投标人评标价-评标基准价)/评标基准价
2.2.4(1)		投标价得分计算公式	①如果投标人的评标价>评标基准价，则评标价得分=P-偏差率×100×E1； ②如果投标人的评标价≤评标基准价，则评标价得分=P+偏差率×100×E2； 其中：P是投标价所占的评分满分值；E1是评标价每高于评标基准价一个百分点的扣分值；E2是评标价每低于评标基准价一个百分点的扣分值。 本项目的P=45.0，E1=1，E2=0.8
2.2.4(2)	商务部分评分标准 (满分22分)	企业综合实力(满分7分)	1、优(6.2-7分)：企业综合实力雄厚、系统设计能力强、软件开发能力强、人员素质高、履约能力强。 2、良(5.8-6.1分)：企业综合实力较强、系统设计能力良好、软件开发能力良好、人员素质良好、履约能力良好。 3、一般(4.4-5.7分)：企业综合实力一般、系统设计能力一般、软件开发能力一般、人员素质一般、履约能力一般。 4、差(0.0-4.3分)：企业综合实力差、系统设计能力差、人员素质差、履约能力差。
		企业管理体系认证(满分3分)	同时具有通过质量管理体系认证、环境管理体系认证和职业健康和安全管理体系认证得3分，少一项不得分(提交复印件并加盖公章)
		企业业绩	1、近五年内(2020年1月1日至今)，投标人有通过验收投

		<p><b>绩(满分12分)</b></p> <p>入使用的港口干散货火车装车楼自动化控制系统(新建或改造均可)业绩,提供项目合同复印件(可选取部分主要内容)、交竣工验收证书(或相关验收文件)的复印件并加盖公章,业绩时间以验收时间为准。每项业绩得3分;</p> <p>2、近五年内(2020年1月1日至今),投标人有通过验收投入使用的非港口干散货火车装车楼自动化控制系统(新建或改造均可)业绩,提供项目合同复印件(可选取部分主要内容)、交竣工验收证书(或相关验收文件)的复印件并加盖公章,业绩时间以验收时间为准。每项业绩得2分;</p> <p>3、近五年内(2020年1月1日至今),投标人有通过验收投入使用的港口干散货汽车装车自动化控制系统(新建或改造均可)业绩,提供项目合同复印件(可选取部分主要内容)、交竣工验收证书(或相关验收文件)的复印件并加盖公章,业绩时间以验收时间为准。每项业绩得1分,累计最高得3分;</p> <p>4、近五年内(2020年1月1日至今),投标人有通过验收投入使用的非港口干散货汽车装车自动化控制系统(新建或改造均可)业绩,提供项目合同复印件(可选取部分主要内容)、交竣工验收证书(或相关验收文件)的复印件并加盖公章,业绩时间以验收时间为准。每项业绩得0.5分,累计最高得2分;</p> <p>备注:企业业绩总分值最高得12分。</p>
2.2.4(3)	<p><b>系统技术方案、进度计划等(满分28分)</b></p>	<p><b>1、项目技术方案、进度计划(10分):</b></p> <p>①优(8.1-10分):项目进度计划和工期保障编排满足项目工期要求,且编排科学、合理,衔接得当、操作性强;项目整体实施方案完善、技术先进可靠、调试方案完整,满足招标文件要求。</p> <p>②良(7.0-8.0分):进度计划和工期保障措施具体、详细、针对性强;项目整体实施方案表述清晰,满足招标文件的要求。</p> <p>③中(6.0-6.9分):进度计划和工期保障措施一般;项目方案表述一般,满足招标文件的要求。</p> <p>④差(0.0-5.9分):进度计划和工期保障措施差;方案表述不详,基本可满足招标文件的要求。</p> <p><b>2、系统配置(10分):</b></p> <p>①优(8.1-10.0分):软件设计和硬件选型科学、合理。主要硬件选型、性能、品牌相对优于招标文件技术规格书要求。系</p>

	<p><b>技术文件评分标准</b> (满分33分)</p>	<p>统安全高效性优，操作、维护方便，相对优于技术规格书要求。</p> <p>②良（5.1-8.0分）：软件设计和硬件选型合理。主要硬件选型、性能、品牌满足招标文件要求。系统安全高效性良好，操作、维护方便，满足招标文件要求。</p> <p>③中（3.1-5.0分）：软件设计和硬件选型一般。主要硬件选型、性能、品牌基本满足招标文件技术规格书要求。系统安全高效性一般，操作、维护方便，基本满足技术规格书要求。</p> <p>④差（0-3.0分）：软件设计和硬件选型差。主要硬件选型、性能、品牌基本满足招标文件技术规格书要求。</p> <p><b>3、知识产权（发明专利、实用新型专利、软件著作权等）（5分）：</b></p> <p>①承诺提供本项目开发的火车装车楼自动化作业控制系统全部可编译源代码由需方独享，加2分。</p> <p>②除招标文件要求的知识产权数量外，每承诺提供一个与本项目相关且权属人为需方的知识产权：发明专利加1分/件、实用新型专利加0.2分/件。</p> <p>③承诺提供除技术规格书要求的知识产权数量外的本项目开发的火车装车楼自动化控制系统知识产权（论文、软件著作权）由需方独享，每项加0.2分，累计最高得1分。</p> <p>该项总分值最高得5分。</p> <p><b>4、考核指标（3分）：</b></p> <p>投标人承诺装车楼自动化改造完成后，按照技术规格书“6 系统指标”进行考核：</p> <p>①三种货类平均装车效率均提升<math>\geq 5\%</math>且<math>&lt; 10\%</math>，加1分。</p> <p>②三种货类平均装车效率均提升<math>\geq 10\%</math>，加3分。</p>
	<p><b>售后服务保障承诺</b>(满分3分)</p>	<p>①优（2.1-3.0分）：售后服务体系完善，售后团队及设备齐全，培训计划详尽，响应快捷，售后能力强，提供的售后及运维方案优于招标文件要求，承诺的质保期不少于48个月。</p> <p>②良（1.5-2.0分）：售后服务体系较完善，培训计划合理，故障响应时间一般，提供的售后及运维方案满足招标文件要求，承诺的质保期不少于36个月，但不足48个月。</p> <p>③中（0.6-1.4分）：提供的售后及运维方案基本满足招标文件要求，承诺的质保期不少于24个月，但不足36个月。</p> <p>④差（0.0-0.5分）：售后服务承诺差、服务保障能力不好，承</p>

			诺的质保和运维服务为招标文件的最低要求。
		工期 (满分2分)	总工期为 120 个日历天内得 1 分，工期每提前 30 天，加 1 分，不足 30 天的不计分。(满分 2 分)
2.2.4(4)	综合评价得分		综合评价得分=投标报价+商务部分+技术文件

## 1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术得分高的优先；如果技术得分也相等，按照评标办法前附表的规定确定中标候选人顺序。

## 2. 评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

#### 2.2.1 分值构成

- (1) 商务部分：见评标办法前附表；
- (2) 技术部分：见评标办法前附表；
- (3) 投标报价：见评标办法前附表；
- (4) 其他评分因素：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

(1) 商务评分标准：见评标办法前附表；

(2) 技术评分标准：见评标办法前附表；

(3) 投标报价评分标准：见评标办法前附表；

(4) 其他因素评分标准：见评标办法前附表。

### 3. 评标程序

#### 3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出 招标文件规定的偏差范围或最高项数；

(2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；

(3) 投标报价为各分项报价金额之和, 投标报价与分项报价的合价不一致的, 应以各分项合价累计数为准, 修正投标报价;

(4) 如果分项报价中存在缺漏项, 则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分, 并计算出综合评估得分。

3.2.2 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价, 使得其投标报价可能低于其个别成本的, 应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的, 评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标, 并否决其投标。

### 3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中, 评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容, 并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的, 可以要求投标人进一步澄清、说明或补正, 直至满足评标委员会的要求。

### 3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外, 评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人, 并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后, 应当向招标人提交书面评标报告和中

标候选人名单。



## 第四章 合同条款及格式

北部湾港防城港码头有限公司

防城港中心堆场火车装车楼自动化作业控制系统  
技术开发服务合同

合 同 名 称：防城港中心堆场火车装车楼自动化作业控制系统技术开  
发服务合同

委 托 方：北部湾港防城港码头有限公司

受 托 方：

项 目 地 点：北部湾港防城港码头有限公司

签 订 时 间：

合 同 签 订 地：防城港市港口区

根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、行政法规，北部湾港防城港码头有限公司(以下简称“委托方”)与\_\_\_\_\_ (以下简称“受托方”)就防城港中心堆场火车装车楼自动化作业控制系统技术开发服务合作事宜，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方协商一致，订立本协议。

### **1. 项目基本信息：**

1.1. 项目名称：防城港中心堆场火车装车楼自动化作业控制系统技术开发服务。

1.2. 项目期限：合同签订之日起      个日历天内完成自动化装车调试投入试运行。

1.3. 受托方利用委托方所提供约定的资源开展以下工作内容：

1.3.1. 协同委托方了解火车装车楼的工作流程、性能要求以及自动化控制的具体需求；对现有的火车装车楼系统进行全面评估，确认可优化和改进的环节；撰写详细的自动化控制系统建设方案，包括技术路线、系统架构、功能模块等。

1.3.2. 根据方案功能要求以及委托方推荐配置要求完成的传感器、控制器、执行器等硬件设备选型、安装、调试，确保设备之间的兼容和协同工作。

1.3.3. 根据双方确认的技术方案进行系统编程设计和软硬件集成开发工作，实现火车装车楼的自动操作、监控、安全保护、故障诊断等功能；确保控制系统的安全性、稳定性和可靠性，提供友好的人机界面；进行软件测试和优化，及时处理漏洞和问题。

1.3.4. 按照项目进度计划，按时完成各项技术开发任务及完成相应的技术成果转化工作。

1.3.5. 对开发完成的自动化作业控制系统进行全面测试和培训，以及协助解决系统运行过程中出现的问题。

1.3.6. 配合委托方进行项目验收，提交相关的技术文档和验收报告；在验收合格后，将自动化控制系统正式交付委托方使用，并提供XX月期限的质保服务。

合作开发内容清单		
序号	开发项目	开发内容
1	防城港中心堆场火车装车楼自动化作业控制系统	项目招标文件附表 3.1 的分项报价总表中第 1 项“火车装车楼自动化作业控制系统（硬件）”和第 2 项“火车装车楼自动化作业控制系统（软件）”涉及的系统编程设计和软硬件集成开发等内容。

1.4. 项目目标：120天内完成防城港中心堆场火车装车楼自动化作业控制系统研发及应用。

#### 1.5. 项目计划和进度

合同签订生效后：

1.5.1. 第一阶段：完成现场调研，收集火车装车楼相关资料（设备规格、工作流程等）；对火车装车楼现场进行详细勘察，了解实际工作环境和现有系统状况，双方进行深入沟通，进一步明确自动化控制需求；制定详细的需求分析报告，包括功能需求、性能需求、接口需求等。

1.5.2. 第二阶段：根据需求完成分析报告，设计自动化控制系统的总体方案，包括硬件架构、软件架构、通信方案等；进行方案评审，邀请委托方及相关专家对方案进行审核和提出改进意见；根据评审意见，完善方案设计，形成最终的项目实施方案。

1.5.3. 第三阶段：根据项目实施方案，选择合适的硬件设备（传感器、控制器、执行器等），安装火车装车楼自动化作业控制系统硬件设备，进行自动化控制软件的设计和开发工作，包括人机界面设计、控制算法开发、数据库设计等；进行软件的单元测试和集成测试，确保软件的质量和稳定性；对软件进行优化和完善。

1.5.4. 第四阶段：对硬件设备和软件系统进行集成，并与散杂货生产管理系统等对接，进行系统的联调工作；对集成后的系统进行性能测试和功能测试，确保系统满足设计要求；根据测试结果，对系统进行调整和优化；为操作人员和维护人员提供系统培训，包括操作方法、维护技巧等。

1.5.5. 第五阶段：火车装车楼自动化作业控制系统进入试运行阶段，试运行期满且通过考核后双方一起进行项目验收工作，提交验收报告和相关技术文档；根据验收意见，对系统进行整改和完善，确保项目顺利交付。

1.5.6. 第六阶段：项目整体通过验收之日起，将火车装车楼自动化作业控制系统正式交付委托方使用，并提供XX月期限的质保服务；定期对系统进行维护和升级，确保系统的稳定运行；及时响应委托方的技术支持需求，协助委托方解决系统运行过程中出现的问题。

1.6. 其他：因项目客观条件、委托方需求等条件变化需变更项目基本内容的，受托方需向委托方提出书面申请，经由委托方研究并同意后可变更本条2-5款内容。变更内容会对项目目标有影响的，由双方签订补充协议。

## **2. 项目经费：**

2.1. 研究开发经费含税总额为：¥XXXXXXXXXX（为含税价，设备类税率13%，软件类税率6%，服务类税率6%，税金XXX元，不含税价XXX元），费用包含完成本项目研发目标所需要的所有硬件和软件的设计、研发、制造、装配、运输、装卸、安装、开发、部署、调试、检验、安装辅材、培训及驻场服务等相关服务所需要的直接和间接的费用(如报告印刷费用、专家评审会等)，不因人工、材料、设备的变化而作调整。不含税价格不因国家税率调整而变化，但如合同履行期间国家发布新的税务政策导致开票税率必须变动，则按相应规定调整增值税款，以开具发票的时间为准。

2.2. 受托方应向委托方提供合同中未列明的，但是实现本项目研发目标必须的、对本合同项目的技术性能及有关规范标准要求的必需的相关服务及材料。

2.3. 受托方应为本标的项目投保，至少应包括：施工人员安全险（含安装险）、第三者责任险、运输险等，投保所发生的费用由受托方承担。

### **2.4. 支付方式：**

2.4.1. 本合同执行中，将按下列次序和合同报价总表的比例付款。

付款次序	款项	工程进度	付款比例	金额	支付后付款进度
------	----	------	------	----	---------

1	预付款	收到由受托方银行出具的（经委托方认可）、以委托方为受益人、金额为预付款金额的预付款保证金保函正本 1 份	支付合同报价总表“序号 1~5”合计金额的 20%		合同报价总表“序号 1~5”合计金额的 20%
2	进度款	配套设备全部到货、验收合格	支付合同报价总表“序号 1~5”合计金额的 30%		合同报价总表“序号 1~5”合计金额的 50%
3	进度款	完成设备安装与调试、系统投入试运行	支付合同报价总表“序号 1~5”合计金额的 25%		合同报价总表“序号 1~5”合计金额的 75%
4	验收款	满足技术规格书的要求，资料齐全并通过验收	支付合同报价总表“序号 1~5”合计金额的 22%		合同报价总表“序号 1~5”合计金额的 97%
5	质量保证金	质保期满	合同报价总表“序号 1~5”合计金额的 3%		合同报价总表“序号 1~5”合计金额的 100%
6	驻场服务费	驻场服务期满后，服务质量达标后	支付合同报价总表“序号 6 合计金额的 100%		支付合同报价总表“序号 6 合计金额的 100%
7	运维服务费	运维服务期满后，服务质量达标后	支付合同报价总表“序号 7”合计金额的 100%		支付合同报价总表“序号 7”合计金额的 100%

注：签订合同时根据中标价情况明确具体支付金额。

#### 2.4.2. 付款条件和方式

研究开发经费由委托方分期支付受托方。具体支付方式和时间如下：

2.4.2.1. 委托方和受托方在签订合同后，且在委托方收到由受托方银行出具的（经委托方认可）、以委托方为受益人、金额为预付款金额的预付款保证金保函正本1份并审核无误后，委托方向受托方支付报价总表“序号1~5”合计金额的20%预付款。

2.4.2.2. 在受托方将项目全部配套设备运抵委托方现场，并经委托方验收合格后，凭受托方开具的“序号1~5”合计金额的50%的正式有效增值税专用发票，委托方按合同报价总表“序号1~5”合计金额的30%进行支付。

2.4.2.3. 在委托方现场完成全部配套设备的安装，系统安装调试正式投入试运行阶段，经委托方认可后，凭双方签字盖章确认的试运行通知及受托方开出的合同报价总表“序号1~5”合计金额的25%的正式有效增值税专用发票，委托方按合同报价总表“序号1~5”合计金额的25%进行支付。

2.4.2.4. 在委托方现场完成全部系统调试，根据技术规格书6.2.2考核指标进行考核，委托方凭双方签证的考核结果表、交工验收证书、委托方可的竣工资料及受托方开具“序号1~5”合计金额的25%的正式有效增值税专用发票，按合同报价总表“序号1~5”合计金额的22%进行支付。

2.4.2.5. 合同报价总表“序号1~5”合计金额的3%作为质量保证金，在质保期满全部消除质保问题并经签字盖章确认后，委托方一次性无息支付给受托方。

2.4.2.6. 驻场服务期满，服务质量达标并经委托方签字盖章确认后，受托方开出相应款额的正式有效等额增值税专用发票，委托方按合同报价总表“序号6”合计金额一次性无息支付给受托方。

2.4.2.7. 运维服务期满，服务质量达标并经委托方签字盖章确认后，受托方开出相应款额的正式有效等额增值税专用发票，委托方按合同报价总表“序号7”合计金额一次性无息支付给受托方。

2.4.3. 开票要求：受托方须按委托方科技项目管理要求，根据合同清单分批对应开具多张增值税专用发票。

2.4.4. 如果受托方有责任按照本合同规定付给违约金或补偿费，委托方有权从上述任何一笔付款中扣除。

2.4.5. 在委托方处发生的执行本合同的银行费用由委托方承担，在受托方处发生的执行本合同的银行费用由受托方承担。

2.4.6. 受托方收款账号资料

受托方收款账户：

收款账号：

开户行：

受托方在收款前需提交等额增值税专用发票给委托方。

增值税专用发票信息：

名称：北部湾港防城港码头有限公司

税号：91450600729751351N

地址：广西防城港市港口区友谊大道22号。

2.4.7. 付款方式：☐ 网银支付；☐ 支票；☐ 其他：/

2.5. 受托方收到的委托方经费必须应用于与本项目相关事项，按照预算规范使用，且需符合国家等有关文件要求。

### **3. 为保障项目实施效果，委托方为受托方提供以下便利：**

3.1. 提供项目所需的火车装车楼相关技术资料 and 现场数据，协助受托方了解业务需求和现场环境。

3.2. 为受托方的技术开发工作提供必要的支持和配合，包括但不限于提供场地、设备、人员等方面的协助。

3.3. 指派专门的项目负责人与受托方进行沟通协调，及时解决项目建设过程中出现的问题；积极参与项目的设计评审、测试验收等环节，提出宝贵的意见和建议，确保自动化控制系统符合委托方的实际需求。

3.4. 协助受托方办理在作业现场施工所需的港内相关作业许可证和手续，加快项目建设进度；按照合同约定及时支付项目款项，保证受托方的资金周转，确保项目顺利进行。

### **4. 项目考核：**

本项目达到期限后，受托方配合委托方开展考核指标考核。

4.1. 考核标准：项目通过专家验收会。

4.2. 考核指标：参照招标文件第六章技术规格书第6点系统指标进行考核。



4.3. 考核不通过处置措施：受托方应协助委托方根据评审结果和专家建议对研究报告等成果进行修订、提交补充证明材料，直至符合要求为止。

## **5. 项目成果：**

5.1 成果共享：本项目中所取得成果由双方共享。委托方提供的经费中已包含双方共有知识产权成果从申请至获认定或授权所需费用。

### **5.2 委托方特定知识产权：**

5.2.1 在项目执行期间，权属人为委托方的发明专利X件，实用新型专利X件，以国家知识产权局正式受理为准；申请软件著作权证书X件，以中国版权保护中心通过为准；论文发表X篇，以科技期刊的正式收录通知为准。

5.3 源代码：本项目开发的火车装车楼自动化作业控制系统全部可编译源代码由☐委托方独享 ☐双方共享。

5.4 额外知识产权提供：除满足招标文件要求的知识产权数量外，受托方承诺提供与本项目相关且权属人为委托方的知识产权X件，其中发明专利X件、实用新型专利X件，论文X篇、软件著作权X件。

### **5.5 成果归属单位**

5.5.1 项目研究单位与项目委托方在本项目立项之前各自所获得的知识产权及相应权益均归各自所有，不因本项目实施而改变。

5.5.2 在项目实施过程中，产生的科技成果及其形成的知识产权未经委托方同意，不得提供给第三方。

### **5.6 本项目关于科技成果及其形成的知识产权的相关声明：**

5.6.1 双方在申请本项目之前各自所获得的知识产权及相应权益均归各自所有，不因本项目实施而改变。

5.6.2 因项目实施需要，各自向对方提供的未公开的、或在提供之前已告知不能向第三方提供的与本项目相关的技术资料、数据等所有信息，包括但不限于各自所有或合法拥有的任何计算机程序、代码、算法、公式、过程、观念、图表、照片、制图、设计、产品、样品、发明创造(包括发明、实用新型和外观设计，无论是否获得专利)、技术秘密、版权、商标、产品研发计划、预测、策略、规范、实际或潜在商业活动的信息、客户与供应商名单、财务事项、市场营销计划等技术、商务上的信息等，未经提供方同意，不得提供给第三方。

5.6.3 因项目实施需要，各自向对方提供的相关信息，不构成向对方授予任何关于专利、著作权、商标权等知识产权的许可行为。

5.6.4 在项目实施过程中，项目研究产出的科技成果及其形成的知识产权归双方共有的，一方转让其共有的专利申请权的，另一方有以同等条件优先受让的权利。一方声明放弃其共有的专利申请权的，可以由另一方单独申请。合作双方中有一方不同意申请专利的，另一方不得申请专利。未经双方同意，任何一方不得向第三方转让技术秘密。共同完成的科技成果的精神权利，如身份权、依法取得荣誉称号、奖章、奖励证书和奖金等荣誉权归完成双方共有。双方对共有科技成果实施许可、转让专利技术、非专利技术而获得的经济收益由双方共享。收益共享方式应在行为实施前另行约定。

## **6. 保密要求：**

6.1. 未经书面许可，双方均不得对非合作单位透露项目的核心技术信息以及对方非公开的信息和资料。

6.2. 未经委托方书面许可，受托方公开发表的科技创新成果中不得展示委托方生产性数据等信息。

6.3. 保密期限自合同生效之日起至合作期限结束后满10年。

7. 未涉及本合同约定的项目内容时，委托方可单方面停止提供协议第三条所述的资源和便利，且不构成违约，协议所述的保密要求依然有效。

8. 未经书面许可，合作双方不得使用对方商标或名称进行任何形式的商业宣传；不得使用对方商标或名称印制产品包装或宣传材料；不得对外编造、传播涉及对方的虚假信息、误导性信息等。任一方违反本条，守约方有权终止本协议且无须承担违约责任，且违约方应立即停止违约行为，如导致另一方声誉受损或经济损失的，违约方应当同时承担相应的损害赔偿责任，守约方保留进一步追究违约方法律责任的权利。

## **9. 违约和争议**

9.1. 任何一方违反本合同约定义务，造成另一方技术研究开发工作停滞或延误的，应当按以下约定承担违约责任：

9.1.1. 因委托方违反合同约定造成研究开发工作停滞或延误的，委托方应当承担继续履行、采取补救措施或与受托方协商终止合同；终止合同时按项目实际进度结算费用。

9.1.2. 因受托方违反合同约定造成研究开发工作停滞或延误的，受托方应当与委托方协商，采取补救措施，确保项目正常推进，按照合同要求完成各项任务。每延误一周的赔偿费按迟交货物交货价或未提供服务的服务费用的百分之零点一（0.1%）计收，直至交货或提供服务为止。误期赔偿费的最高限额为合同价格的百分之三（3%）。

9.2. 双方履行协议时发生争议，优先协商解决，协商不成双方均可向防城港市港口区人民法院提起诉讼。

## **10. 合同附件：**

10.1. 软件功能及硬件材料清单见合同附件一。

10.2. 研究开发目标技术要求见合同附件二。

10.3. 研究开发进度表见合同附件三。

10.4. 研究开发技术文件交付进度表见合同附件四。

10.5. 保密协议见合同附件五。

10.6. 安全协议见合同附件六。

10.7. 环境协议见合同附件七。

10.8. 廉政协议见合同附件八。

10.9. 预付款担保格式见合同附件九。

## **11. 其他**

11.1. 本协议未尽事宜，可由委托、受托双方另行签订补充协议。补充协议与本协议具有同等法律效力。

11.2. 本协议自委托、受托双方法定代表人或授权代理人签字或盖章并加盖公章或合同专用章之日起生效，自双方履行完各自义务后终止。

11.3. 本协议一式6份，委托方执3份，受托方执3份。均具有同等法律效力。

委托方：北部湾港防城港码头有限公司(盖章)

受托方：(盖章)

法定代表人/授权代理人：

法定代表人/授权代理人：

联系人：

联系人：

电话：

电话：

开户行：

账号：

签约日期：

签约日期：

合同附件一：合同供货范围及价格表

序号	内容	规格/型号	数量	税率	不含税单价	含税单价	税额	不含税合价	含税合价
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									

注：此表按技术规格书要求的供货范围填写。

受托方名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或授权代表签字：\_\_\_\_\_（签字）

2025 年 XX 月 XX 日

合同附件二：合同技术规格书（另附）

合同附件三：合同工期进度表

交付时间 内容												

受托方名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或授权代表签字：\_\_\_\_\_（签字）

2025 年 XX 月 XX 日

合同附件四：合同技术文件交付进度表

交付时间 文件名称												

受托方名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或授权代表签字：\_\_\_\_\_（签字）

2025 年 XX 月 XX 日

## 合同附件五

# 保密协议

委托方：北部湾港防城港码头有限公司

受托方：

鉴于受托方与委托方将于签订合同编号为\_\_\_\_\_，项目合同名称为《防城港中心堆场火车装车楼自动化作业控制系统技术开发服务合同》的采购合作中，涉及委托方商业秘密，为确保委托方商业秘密的安全，避免未经授权的透露或使用，受托方遵守以下协议承诺：

1、严格遵守委托方有关保密的各项管理规定，对所知悉的委托方商业秘密负有保密责任义务，保证不将委托方商业秘密提供给第三方，并仅用于与本项目有关的用途；如受托方未履行本承诺即被视为违约，应承担因自己的违约行为而给委托方造成的一切损失的赔偿。

2、本保密协议承诺义务的有效期为 10 年，自委托方与受托方合同签订之日起生效计算。

3、本保密承诺所指商业秘密内容是：委托方与受托方将于签订合同编号为\_\_\_\_\_，项目合同名称为《防城港中心堆场火车装车楼自动化作业控制系统技术开发服务合同》及由委托方提供的项目相关信息的具体内容。

委托方

受托方

北部湾港防城港码头有限公司

法定（授权）代表人：

法定（授权）代表人：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日



## 合同附件六

# 安全生产管理协议

委托方：北部湾港防城港码头有限公司

协议编号：

受托方：

签订地点：广西防城港市

为确保防城港中心堆场火车装车楼自动化作业控制系统技术开发服务的安全生产，根据《中华人民共和国安全生产法》的有关规定并结合承包项目的具体情况，双方经平等协商，签订本安全生产管理协议。本安全生产管理协议作为发包项目合同的附件，双方均应严格执行。

### 一、受托方应具备的安全生产条件和资质

1. 主要负责人已依法接受安全培训，具备与本单位所从事的生产经营活动相适应的安全生产知识和管理能力。

2. 已依法设置安全生产管理机构、配备安全生产管理人员，安全生产管理人员已依法接受安全培训，具备与本单位所从事的生产经营活动相适应的安全生产知识和管理能力。

3. 有与承包项目相适应的符合相关标准规定的设备，其中的特种设备应取得有效使用登记证书并经定期检验合格且在检验合格有效期内，其中的机动车应依法取得公安机关交通管理部门颁发的有效机动车行驶证和检验合格标志。

4. 有与承包项目相适应的管理人员、专业技术人员和操作人员。

4.1 有特种设备的，应有满足生产需要的数量，并持有有效《特种设备作业人员证》，且符合《中华人民共和国特种设备安全法》规定的相应的特种设备安全负责人、安全管理人员、操作人员、指挥人员和安装维修人员。

4.2 从事承包项目作业的从业人员均应已接受本单位安全生产三级教育并考试合格，符合《中华人民共和国安全生产法》“具备必要的安全生产知识，熟悉有关的安全生产规章制度和安全操作规程，掌握本岗位的安

全操作技能，了解事故应急处理措施，知悉自身在安全生产方面的权利和义务。”的规定。

5. 已依法建立健全安全生产责任制。

6. 已依法制定识别和获取适用安全生产法规和标准管理制度、安全生产责任制度、安全生产会议管理制度、安全生产教育和培训制度、生产安全事故隐患排查和治理制度、生产安全事故报告和调查处理制度、安全生产奖惩制度、安全生产费用提取和使用管理制度等最基本的安全生产管理制度。

7. 已按识别和获取适用安全生产法规和标准管理制度的规定识别和获取承包项目适用安全生产法规和标准，并把承包项目适用安全生产法规和标准转化为本单位的安全生产管理制度。

8. 应有进行承包项目作业所需设备的技术管理制度和技术操作规程。特种设备的技术管理制度和技术操作规程应符合《中华人民共和国特种设备安全法》的相关规定。

9. 有与承包项目相适应的工种、岗位安全操作规程。

10. 有按国家安全生产监督管理总局《生产安全事故应急预案管理办法》规定，经论证并已由本单位主要负责人签署公布的已覆盖承包项目的生产安全事故应急预案。

11. 营业执照经营范围必须与承包项目相符合。

12. 承包特种设备安装、维修保养、改造项目的承包单位应持有特种设备安全监察机构颁发的资格证书，并且承包项目应与资格证书认可项目相符合。

13. 其他法律法规要求的资质。

## 二、受托方已具备的安全生产条件和资质

1. 主要负责人已依法接受安全培训，具备与本单位所从事的生产经营活动相适应的安全生产知识和管理能力。

2. 已依法设置安全生产管理机构、配备安全生产管理人员，安全生产管理人员已依法接受安全培训，具备与本单位所从事的生产经营活动相适应的安全生产知识和管理能力。

3. 有与承包项目相适应的符合相关标准规定的设备，其中的机动车已依法取得公安机关交通管理部门颁发的有效机动车行驶证和检验合格标志。

4. 有与承包项目相适应的管理人员、专业技术人员和操作人员。有满足生产需要数量，并持有有效的《中华人民共和国特种作业操作证》的特种作业人员。机动车已有满足生产需要数量，并持有公安机关交通管理部门颁发的有效机动车驾驶证的驾驶人员。

5. 从事承包项目作业的从业人员均已接受本单位安全生产三级教育并考试合格，符合《中华人民共和国安全生产法》“具备必要的安全生产知识，熟悉有关的安全生产规章制度和安全操作规程，掌握本岗位的安全操作技能，了解事故应急处理措施，知悉自身在安全生产方面的权利和义务。”的规定。

6. 已依法建立健全安全生产责任制。

7. 已依法制定识别和获取适用安全生产法规和标准管理制度、安全生产责任制度、安全生产会议管理制度、安全生产教育和培训制度、生产安全事故隐患排查和治理制度、生产安全事故报告和调查处理制度、安全生产奖惩制度、安全生产费用提取和使用管理制度等最基本的安全生产管理制度。

8. 已按识别和获取适用安全生产法规和标准管理制度的规定识别和获取承包项目适用安全生产法规和标准，并把承包项目适用安全生产法规和标准转化为本单位的安全生产管理制度。

9. 已有进行承包项目作业所需设备的技术管理制度和技术操作规程。特种设备的技术管理制度和技术操作规程应符合《中华人民共和国特种设备安全法》的相关规定。

10. 有与承包项目相适应的工种、岗位安全操作规程。

11. 有按国家安全生产监督管理总局《生产安全事故应急预案管理办法》规定，经论证并已由本单位主要负责人签署公布的已覆盖承包项目的生产安全事故应急预案。

12. 营业执照经营范围与承包项目相符合。

### 三、委托方应履行的安全生产管理职责

1. 检查督促受托方在合同内持续具备应具备的安全生产条件，保持应具备的资质有效。

2. 为受托方在港区内进行承包项目作业提供符合法定安全生产条件的作业场所环境。

3. 对受托方的安全生产工作统一协调、管理。

4. 及时把受托方应遵守的有关港区道路交通安全、用电安全管理、危险作业安全管理等安全管理规定的文本，关于要求受托方遵守的安全生产规章制度的文本，关于承包项目安全生产和质量要求的文本，关于对受托方安全生产工作统一协调和管理的文本、有关技术交底的材料送交受托方签收。

5. 在布置作业任务的时候，同时布置有关安全生产的要求，把载明所布置的有关安全生产要求的书面材料交受托方承包项目作业现场管理负责人签收并存档备查。

6. 检查督促受托方及其从业人员，遵守受托方应遵守的规定，落实委托方对承包项目作业的安全生产和质量等要求，落实委托方对安全生产工作统一协调和管理的要求。

7. 制止、纠正和依章处罚受托方及其从业人员，违反受托方应遵守的规定，未落实委托方对承包项目作业安全生产和质量的要求，未落实委托方对安全生产工作统一协调、管理的要求。

8. 与受托方在同一作业区域内进行生产经营活动，可能危及对方生产安全的，应签订安全生产管理协议，明确各自的安全生产管理职责和应当采取的安全措施，并指定专职安全生产管理人员进行安全检查与协调，严格落实所签订的安全生产管理协议；对受托方与其他生产经营单位在同一作业区域内进行生产经营活动，可能危及对方生产安全的，委托方应协调双方依法签订安全生产管理协议。

9. 定期检查受托方履行本安全生产协议或承包合同规定的安全生产管理职责的情况，及时督促受托方整改存在的安全问题。

10. 定期召开安全生产工作会议。

11. 发生事故时，配合受托方及时组织机械、人员抢救伤员。

12. 有权对受托方造成的事故进行调查、处理。

#### 四、受托方应履行的安全生产管理职责

1. 依法履行安全生产责任主体的责任，落实对承包项目和从业人员、设备的安全生产管理，承担相应的法律责任。

2. 坚持以人为本、安全发展、安全第一、预防为主、综合治理，落实主体责任，建立单位负责、职工参与的机制，遵守《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国职业病防治法》、《中华人民共和国劳动法》和其他有关安全生产的法律、法规，加强安全生产管理，建立、健全并严格实施安全生产责任制和安全生产规章制度，改善安全生产条件，推进安全生产标准化建设，提高安全生产水平，确保安全生产。

3. 确保本单位持续具备《中华人民共和国安全生产法》和有关法律、行政法规和国家标准或者行业标准规定的安全生产条件；不具备安全生产条件的，不得从事承包项目作业。

4. 依法设置本单位的安全生产管理机构、配备专职安全生产管理人员。

5. 依法建立健全安全生产责任制。

6. 依法制定识别和获取适用安全生产法规和标准管理制度、安全生产责任制度、安全生产会议管理制度、动火作业和高处作业以及有限空间作业等等危险作业安全生产管理制度、安全生产教育和培训制度、生产安全事故隐患排查和治理制度、生产安全事故报告和调查处理制度、安全生产奖惩制度、安全生产费用提取和使用管理制度等最基本的安全生产管理制度；按识别和获取适用安全生产法规和标准管理制度的规定识别和获取承包项目适用安全生产法规和标准，并及时把承包项目适用安全生产法规和标准转化为本单位的安全生产管理制度。

7. 制定进行承包的项目作业所属设备的技术管理制度和设备技术操作规程。特种系统技术管理制度和技术操作规程应符合《中华人民共和国特种系统安全法》的相关规定。

8. 对承包项目的全部作业和作业的全过程进行危险因素辨识，采取控

制危险因素的措施，并把控制危险因素的措施中控制人的不安全行为的措施转化为安全操作规程。

9. 依法制定和实施本单位安全生产教育和培训计划，对从业人员进行安全生产教育和培训，使本单位的主要负责人和安全生产管理人员的安全生产知识和管理能力符合《中华人民共和国安全生产法》的规定；使特种设备作业人员持有有效《中华人民共和国特种设备作业人员证》；使特种作业人员持有有效《中华人民共和国特种作业操作证》；保证从业人员均已接受安全生产三级教育并考试合格，具备必要的安全生产知识，熟悉有关的安全生产规章制度和安全操作规程，掌握本岗位的安全操作技能，了解事故应急处理措施，知悉自身在安全生产方面的权利和义务。使从业人员能自觉、严格遵章守纪；使从业人员知道作业场所和工作岗位存在的危险因素、防范措施以及事故应急措施。未经安全生产教育和培训合格的从业人员，不得上岗作业。

10. 检查督促安全生产责任制、安全生产管理制度、安全操作规程、设备技术操作规程和生产计划落实，严格控制违章。

11. 检查督促设备技术管理制度落实，保证在用设备处于良好安全技术状态。

12. 特种设备安全管理人员、检测人员和作业人员应当严格执行安全技术规范和管理制度，保证特种设备安全。

13. 遵守《中华人民共和国特种设备安全法》的规定，特种设备应定期进行安全性能检验，已经防城港市技术监督局检验且符合安全技术规范的要求的，应当将定期检验标志置于该特种设备的显著位置；未经定期检验或者检验不合格的特种设备，不得继续使用。

14. 对安全设备进行经常性维护、保养，并定期检测，保证正常运转。维护、保养、检测应当作好记录，并由有关人员签字。

15. 在有较大危险因素的生产经营场所和有关设施、设备上，设置明显的安全警示标志。

16. 遵守《中华人民共和国劳动合同法》第四章的规定，严格控制加点和加班。

17. 为从业人员提供符合国家标准或者行业标准的劳动防护用品，并监督、教育从业人员按照使用规则佩戴、使用。

18. 与其他生产经营单位在同一作业区域内进行生产经营活动，可能危及对方生产安全的，应当签订安全生产管理协议，明确各自的安全生产管理职责和应当采取的安全措施，并指定专职安全生产管理人员进行安全检查与协调；严格落实所签订的安全生产管理协议。

19. 落实生产安全事故隐患排查治理制度的规定，采取技术、管理措施，及时发现并消除事故隐患。事故隐患排查治理情况应当如实记录，并向从业人员通报。

20. 组织安全生产管理人员对承包项目的安全生产状况进行经常性检查；对检查中发现的安全问题，应当立即处理；检查及处理情况应当如实记录在案。

21. 依法参加工伤保险，为从业人员缴纳保险费。

22. 签收委托方送交的有关安全管理规定的文本和技术交底的材料。

23. 教育从业人员，严格遵守委托方送交的有关安全管理规定的文本的规定，落实委托方对承包项目作业的安全生产和质量等要求。

24. 配备承包项目作业现场管理负责人，检查、督促从事承包项目作业的从业人员，严格遵守委托方的关于港区安全管理的规定，关于港区道路交通安全管理的规定，关于临时用电、安全用电等安全管理的规定，关于动火作业、受限空间作业、高处作业、断路作业、动土作业和抽堵盲板作业等安全管理的规定，关于要求受托方遵守的发包单位的安全生产规章制度的规定、关于承包项目作业安全生产和质量等要求的规定。

25. 受托方作业前必须对所处的作业区域、作业环境、工具用具等认真检查，发现隐患立即停止作业，隐患排除后或做好防护措施后方准作业。一经作业，就表示受托方已经确认该作业场所、作业环境、设施设备和工具用具等符合法定安全生产条件和处于安全状态。作业过程中因受托方原因或由于上述因素不良而导致的事故及造成第三者责任事故均由受托方承担事故责任，并赔偿其事故的一切经济损失。

26. 接受委托方对安全生产工作的统一协调、管理，落实委托方对安全

生产工作统一协调、管理的要求。

27. 接受委托方的安全检查，落实委托方的整改要求。

28. 定期向委托方汇报安全工作，严格遵守委托方的安全生产会议制度。

29. 按国家安全生产监督管理总局《生产安全事故应急预案管理办法》第四章的规定实施应急预案。

30. 严格按照国家相关法律、法规的规定招用从业人员，所招用人员应持有有效身份证件，符合承包项目作业的基本条件，并依照《中华人民共和国劳动合同法》的规定与之签订《劳动合同》，承担用人单位的法定义务，并提供《劳动合同》交由委托方存档备查。

31. 遵守《中华人民共和国职业病防治法》的规定，对录用人员进行岗前职业健康体检，并提供岗前职业病体检报告交由委托方存档备查。禁止安排未经职业健康体检或体检不合格的人员进港作业。

32. 受托方对从业人员实行实名登记并向委托方注册。受托方不得安排未经登记注册的人员进行承包项目作业，并采取有效措施防止未经登记注册的人员冒名顶替已实名登记人员进行承包项目作业。已实名登记人员发生变更，受托方应必须在2个工作日内书面告知委托方。

33. 受托方应将本单位负责承包项目安全生产管理的人员名单书面报委托方备案，人员名单应明确姓名、性别、年龄和职务；在作业现场的安全生产管理人员应佩戴明显标志；进入作业区域的人员应佩戴岗位牌，戴好安全帽，按规定穿着反光服。

34. 发生生产安全事故应立即如实向委托方报告，并应同时依法向政府有关部门报告。

35. 发生事故时，配合相关部门及时组织机械、人员抢救伤员。

36. 有权监督委托方履行本安全生产管理协议或承包合同约定的各项义务。

## 五、港区道路交通安全管理

1. 委托方对受托方港区道路交通安全工作统一协调管理，有权监督检查、纠正和处罚受托方违反有关港内道路交通安全管理规定的机动车驾



驶人员和其他从业人员。

2. 受托方必须严格按委托方有关规定办理机动车进港证,严格遵守港区道路交通安全管理规定,严禁乱停乱放。

3. 受托方在委托方港区范围内行驶的机动车辆必须遵守《北部湾港防城港码头有限公司港区道路交通安全管理规定》。

4. 机动车在无限速标志的港区主干道行驶时,不得超过 30Km/h,其他道路不得超过 20 Km/h。机动车行驶到限速地点、路段、生产现场、人员稠密地段、道口、交叉路口、设有警示标志处或调头、转弯时,货运汽车装载易燃、易爆等危险货物时不得超过限定时速,遇到如恶劣天气能见度 10m 以内、抢险等特殊情况下时应停止行驶。

## 六、其他约定

1. 本协议当事人一方违约造成另一方或第三方的经济损失,责任方应赔偿对方的损失。

2. 下列原因造成的经济损失,委托方不承担责任:

(1) 不可抗力;

(2) 受托方的责任。

(3) 受托方机械自身存在的缺陷;

3. 若发生与委托方无关的生产安全事故,则由受托方承担该事故导致的经济损失和因该事故产生的一切费用(包括安监部门的事故罚款),并负责该事故的善后处理工作。

4. 若发生与委托方有关的港区道路交通事故,则根据“防城港市公安局海港分局”对该事故的责任认定,由责任方承担相应的经济 and 法律责任;若发生与受托方有关的生产安全事故、特种设备事故,则根据按委托方《事故管理制度》规定,对该事故进行调查分析的事故报告认定的事故责任,由责任方承担相应的经济 and 法律责任;对双方都负有事故责任的,则由主要责任方负责该事故的善后处理工作,对单方负有事故责任的,则由责任方负责该事故的善后处理工作,非责任方有义务予以协助处理。

5. 由于受托方作业人员原因造成损失的,根据委托方《生产安全事故责任赔偿办法》的规定,受托方承担责任事故所划分的相应责任比例的经

济损失；对情节特别严重的，直至追究刑事责任。

6. 在委托方区域内，未经委托方同意，受托方不得承揽其他业务，由此造成的一切后果由受托方负责。

7. 受托方违反以上安全管理约定时，由委托方出具限期整改通知书，整改不达标或者拒不整改的，委托方有权解除承包合同。

8. 受托方将承包项目的主体设备部分或全部转包第三方的，委托方有权解除承包合同。

9. 委托方有权督促受托方遵守国家、地方的环保法律法规及委托方制定的环保相关管理制度，受托方要认真学习和执行。

10. 受托方在进行有可能造成环境污染的业务承包及相关活动时，必须制订相应的防污染措施并落实，委托方有权对受托方防污染措施落实情况进行监督检查，无防污染措施或措施落实不到位的，受托方应及时整改，对拒不整改或整改不及时，委托方有权按相关管理规定作出处罚收取违约金。

11. 受托方进行业务承包活动的车辆、机械设备要符合国家的相关环保要求，对不符合的，委托方有权禁止其在港区内使用。

12. 受托方对其在委托方港区范围内进行业务承包及相关活动时生产的“三废”要按照国家相关法律法规及委托方相关管理制度及时处理，不得造成环境污染。

13. 受托方违反以上条款造成委托方损失或因受托方责任造成委托方港区范围环境污染的，受托方除承担相应的责任并赔偿损失外，委托方有权根据相关管理制度对受托方收取 5000 元至 20000 元的违约金。

## 七、附则

1. 委托方的有关安全生产管理规定作为本协议的附则，与本协议有同等的法律效应。

2. 本协议在履行过程中，如发生争议时，双方可友好协商解决，如协商不成时，当事人可向本协议签约地点的人民法院提起诉讼。

3. 本协议未尽事宜，双方可以在协商一致后签订补充协议；本协议或者条款与法律、法规、政策等有抵触的，按国家现行的法律、法规、政策

执行。

4. 本协议有效期限与主合同的有效期一致。

委托方：北部湾港防城港码头有限公 受托方：

司

代表签章：

代表签章：

日期：

日期：

## 合同附件七

# 环境保护协议

委托方：北部湾港防城港码头有限公司

协议编号：

受托方：

签订地点：广西防城港市

为加强防城港中心堆场火车装车楼自动化作业控制系统技术开发服务的环境保护管理，明确双方环境保护职责，根据《中华人民共和国环境保护法》的有关规定并结合承包项目的具体情况，双方经平等协商，签订本环境保护协议。本环境保护协议作为发包项目合同的附件，双方均应严格执行。

一、受托方须持证合法经营，生产经营活动应当遵守国家、地方的环保法律法规。受托方应制定完善各项操作规定、环境保护管理制度，配备相关环保设施设备，作业人员应接受相关培训持证上岗，环保人员应接受环保教育培训。

二、受托方的活动不得造成对委托方港区及周边环境污染和影响环境卫生。受托方在进行有可能造成环境污染的业务承包及相关活动时，必须制订相应的防污染措施并落实，委托方有权对受托方防污染措施落实情况进行监督检查，无防污染措施或措施落实不到位的，受托方应及时整改，对拒不整改或整改不及时，委托方有权按相关管理规定收取违约金：

1. 受托方在工程施工时，道路、场地等产生较大扬尘的，要及时停止作业，应采取有效防尘、抑尘措施，不及时停止作业并采取有措施的，委托方有权要求受托方支付违约金 500-20000 元。

2. 受托方在工程施工完毕后，要及时清理干净作业场地或施工场地，施工场地未清理干净的，不得拆除施工围堰。作业或工程施工完毕后超过 8 小时未清理干净作业场地或施工场地的，委托方有权要求受托方支付违约金 500-20000 元。

3. 受托方应在委托方指定的地点进行清洗机械、车辆等产生废水的活动，确保产生的废水应进入委托方的污水处理站，违反本条的，委托方有权要求受托方支付违约金 500-20000 元。

三、受托方在委托方港区范围内进行业务承包及相关活动时产生的固体废物应分为可回收和不可回收并按类别在委托方指定地点堆放和倾倒。如受托方违反本条，委托方有权要求受托方支付违约金 500-20000 元。

四、受托方对其在委托方港区范围内进行业务承包及相关活动时生产的危险废物要按照国家相关法律法规及委托方相关管理制度及时回收处理，不得露天堆放或丢弃危险废物，造成环境污染。违反本条的，委托方有权要求受托方支付违约金 1000-20000 元。

五、受托方对其在委托方港区范围内使用的场所（办公区域、修理厂、停车场等）负有环境卫生管理责任，要保护场所整洁干净，符合委托方的相关管理规定，对违反规定的，委托方有权收取 500 元至 20000 元的违约金。

六、受托方进行业务承包活动的车辆、机械设备要符合国家的相关环保要求。受托方在港区内使用的车辆、燃油机械应按委托方规定接受委托方或委托有资质的第三方进行尾气排放检测；尾气排放达标的，方可在港区内使用；不达标的不得在港区内使用。

七、受托方违反以上条款造成委托方损失或因受托方责任造成委托方港区及周边范围环境污染的，受托方除承担相应的责任并赔偿损失外（包括但不限于环境污染应急处置费用，委托方及第三方赔偿金、行政处罚等），委托方可提前终止与受托方签订的业务合同或协议。

八、委托方鼓励受托方人员对委托方辖区范围内存在的环境隐患、污染问题向委托方环境管理部进行反映、举报。情况属实的，委托方将参照本公司相关规定给予举报人适当的奖励。

九、本协议未尽事宜按国家、地方相关法律法规执行，无相关法律法规的，双方协商解决；协商不成的，双方同意提交委托方住所地人民法院通过诉讼解决。

十、本协议有效期限与主合同的有效期一致。

委托方：北部湾港防城港码头有限公司

受托方：

代表签章：

代表签章：

日期：

日期：

合同附件八：

## 廉政合同

项目名称：防城港中心堆场火车装车楼自动化作业控制系统技术开发服务

委托方：北部湾港防城港码头有限公司

受托方：

为加强企业党风廉政建设，从制度机制上杜绝不廉洁行为，维护双方企业的利益，根据上级对企业党风廉政建设的有关规定，经双方协商，同意订立本廉政合同。

### 一、双方职责

（一）严格遵守党和国家有关法律法规及上级主管单位的有关规定。

（二）严格执行合同规定，自觉按合同办事。

（三）双方业务活动坚持公开、公正、诚信、透明原则（除法律认定的商业秘密或合同文件另有规定之外），不得损害国家利益和集体利益。

（四）建立健全廉政制度，开展廉政教育，公布举报电话，开展监督并认真查处违法违纪行为。

（五）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，应当及时提醒对方纠正。

（六）发现对方有严重违反本合同义务条款的行为，应当及时向其上级有关部门举报，建议给予处理并要求告知处理结果。

### 二、双方的廉政义务

（一）委托方及其工作人员不得有以下行为

1. 索要或接受受托方的礼金、有价证券和贵重物品。
2. 索要或接受受托方报销任何应当由委托方或个人支付的各种费用。
3. 参加受托方安排的单独宴请或娱乐活动。
4. 接受受托方提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

5. 索要或者接受受托方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

(二) 受托方及其工作人员不得有以下行为

1. 向委托方及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。
2. 为委托方及其工作人员报销应当由委托方单位或个人支付的任何费用。
3. 安排委托方工作人员参加单独宴请或娱乐活动。
4. 为委托方单位或个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。
5. 为委托方及其工作人员住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女工作安排以及出国出境、旅游等提供方便。

### 三、违约责任

双方及其工作人员违反法律法规及合同约定廉政义务的，按管理权限，依据性质和有关规定给予相关责任入党纪、政纪处分或其他组织处理；涉嫌犯罪的，移送司法机关追究刑事责任。给对方造成经济损失的，应予以赔偿。

四、本合同双方各执一份，并各送交双方监督单位（部门）一份，由双方或双方上级单位的纪检监察机关负责监督执行。委托方或委托方上级单位的纪检监察机关可以约请受托方或受托方上级单位纪检监察机关对本合同执行情况进行共同检查，提出在本合同规定范围内的裁定意见。

委托方：北部湾港防城港码头有限公司 受托方：（盖章）

（盖章）

法定代表人（或授权代理人）：

法定代表人（或授权代理人）：

地址：

地址：

电话：

电话：



年 月 日

年 月 日

五、本合同作为主合同的附件，具有同等法律效力，有效期与主合同相同，经合同双方签署后生效。

## 合同附件九：预付款担保格式

### 预付款担保

\_\_\_\_\_：

根据\_\_\_\_\_（以下称“委托方”）与\_\_\_\_\_（以下简称“受托方”）于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签订的\_\_\_\_\_项目合同，受托方按约定的金额向委托方提交一份预付款担保，即有权得到委托方支付相等金额的预付款。我方愿意就你方提供给受托方的预付款提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥）\_\_\_\_\_。
2. 担保有效期自预付款支付给受托方起生效，至委托方签发的进度付款证书说明已完全扣清止。
3. 在本保函有效期内，因受托方违反合同约定的义务而要求收回预付款时，我方在收到你方的书面通知后，在7天内无条件支付。但本保函的担保金额，在任何时候不应超过预付款金额减去委托方按合同约定在向受托方签发的进度付款证书中扣除的金额。

担保人名称：\_\_\_\_\_

（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：\_\_\_\_\_

（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 第五章 图纸清单（另册）

序号	图名	备注
1	装车楼图纸	

## 第六章 技术规格书（另册）

## 第七章 投标文件格式

\_\_\_\_\_（项目名称）

投 标 文 件

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

# 目录

一、投标函

二、法定代表人（单位负责人）身份证明（适用于无委托代理人的情况）

二、授权委托书（适用于有委托代理人的情况）

三、投标保证金

四、商务和技术偏差表

五、报价表

六、资格审查资料

七、投标系统技术性能及指标的详细描述

八、技术支持资料

九、技术服务和质保期服务计划

十、其他资料

# 一、投标函

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了\_\_\_\_\_（项目名称）采购招标项目招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）（¥\_\_\_\_\_）的投标总报价（其中，增值税税率为\_\_\_\_\_）提供\_\_\_\_\_（项目名称）及技术服务和质保期服务，并按合同约定履行义务。

2. 我方的投标文件包括下列内容：

- （1）投标函；
- （2）法定代表人身份证明或授权委托书；
- （3）投标保证金；
- （4）商务和技术偏差表；
- （5）分项报价表；
- （6）资格审查资料；
- （7）投标系统技术性能及指标的详细描述；
- （8）技术支持资料；
- （9）技术服务和质保期服务计划；

.....

投标文件的上述组成部分如存在内容不一致的，以投标函为准。

3. 我方承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，我方响应招标文件的全部要求。

4. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

5. 如我方中标，我方承诺：

（1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

(2) 在签订合同时不向你方提出附加条件；

(3) 在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

6. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

7. \_\_\_\_\_（其他补充说明）。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：

网 址：

电 话：

传 真：

邮政编码：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 二、法定代表人（单位负责人）身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_  
系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件。

注：本身份证明需由投标人加盖单位公章。

投标人：\_\_\_\_\_（单位公章）

年 月 日

## 二、授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改采购招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：

代理人无转委托权。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件及委托代理人身份证复印件

注：本授权委托书需由投标人加盖单位公章并由其法定代表人（单位负责人）和委托代理人签字。

（单位公章） 投标人：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_  
委托代理人：\_\_\_\_\_  
（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

年 月 日

### 三、投标保证金

若采用现金或支票，投标人应在此提供汇款凭证的复印件。

如采用银行保函，格式如下。

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

鉴于\_\_\_\_\_（投标人名称）（以下称“投标人”）于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月  
日参加\_\_\_\_\_（项目名称）采购招标的投标，\_\_\_\_\_（担保人名  
称，以下简称“我方”）无条件地、不可撤销地保证：若投标人在投标有效期内  
撤销投标文件，中标后无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人  
提出附加条件，或者发生招标文件明确规定可以不予退还投标保证金的其他情形，  
我方承担保证责任。收到你方书面通知后，我方在7日内向你方无条件支付人民  
币（大写）\_\_\_\_\_。

本保函在投标有效期内保持有效。要求我方承担保证责任的通知应在投标有效  
期内送达我方。

担保人名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 四、商务和技术偏差表

序号	招标文件章节及条款号	投标文件章节及条款号	偏差说明
1			
2			
3			
4			
5			
.....			

投标人保证：除商务和技术偏差表列出的偏差外，投标人响应招标文件的全部要求。

## 五、报价表

### 1. 投标报价一览表

项目名称	投标货物	工期	投标总价 (万元)	制造商名称 及国籍	投标方式	投标货币	投标保证金 (万元)	质量保证期 (月)	备注
防城港中心堆场火车装车楼 自动化作业控制系统					交钥匙报价	人民币			
以上投标总价 (含税、人民币)		大写: _____ 小写: _____ 税率: _____							

投标人名称 (公章):

投标代表签字:

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 2. 报价总表

序号	货物名称	制造商（或集成商） 名称及国籍	单位	数量	含税报价 (人民币 万元)	税率	不含税报价 (人民币 万元)	分项报 价表	备注
1	火车装车楼自动化作业 控制系统（硬件）		项	1		13%		3.1	
2	火车装车楼自动化作业 控制系统（软件）		项	1		6%			
3	随机备品备件		项	1		13%		3.2	
4	运输、保管及现场施工		项	1		6%		3.3	
5	技术培训服务		项	1		6%		3.4	
6	驻场服务		年	1		6%		3.5	验收通过日期 开始计算
7	运维服务		年	2		6%		3.6	质保期过后开 始计算
8	含税投标总价 (含税、人民币)					包含法律要求的一切保险、税等杂费。			

投标人名称（公章）：

投标代表签字：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 3. 分项报价表

#### 3.1 火车装车楼自动化作业控制系统报价表

序号	位置/模块	名称	规格及型号	数量	单位	报价品牌	技术参数	含税单价
1	车号、人员识别系统	车号、人员识别系统						
2	车厢定位检测系统	激光雷达						
		定位光栅						
		点云处理器						
		其他						
3	装车质量检测系统	激光扫描仪						
		雷达料位仪						
		云台						
		其他						
4	溜槽智能控制系统	溜槽防撞控制						
		溜槽防撞传感器						
		溜槽位置传感器						
		其他						
5	空气炮远程控制系统	空气炮远程控制系统						
		其他						
6	机车信息传输系统	车载 PAD		3	台			
		无线通讯装置						



		其他						
7	视频监控系统	监控摄像头（枪机）						
		IPSAN 服务器						
		交换机						
		视频工作站						
		其他						
8	软件及接口	火车装车楼自动化作业控制软件						
		三维建模系统软件						
		安全防护系统软件						
		系统接口开发（为火车自动装车系统端的接口开发，不包含散杂货生产管理系统等接口开发）						
9	其他	PLC						
		I/O 模块						
		工控机						
		交换机						
		云台						
		UPS						
		电缆						
		光纤						
		服务器		2	台			

		机柜						
		操作员站		2	台			
		手持式编程电脑						
		远程控制台		2	套			
		.....						

备注：表中所列设备并非本项目全部，投标方须响应技术规格书的各项要求，并根据实际的投标方案完善表中内容。

投标人名称（公章）：

投标代表签字：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



### 3.2 随机备品备件报价表

序号	备品备件名称	型号、规格	单位	数量	单价(元)	总价(元)	备 注
	合计						

投标人名称：\_\_\_\_\_（盖章）

投标代表：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 3.3 分项报价表（运输、保管及现场施工费用）

报价单位：人民币，元

序号	项目名称	费用	计费依据及说明	备 注
1	运输、装卸费			
2	保险费			包括但不限于工程一切险、第三方责任险、人身意外险等
3	现场保管费			
4	设备安装、调试、试验费			
5	现场软件部署、调试费			
6	其他费用（如有）			
	合计			

投标人名称（公章）：\_\_\_\_\_

投标代表签字：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 3.4 分项报价表（技术培训服务）

报价单位：人民币，元

序号	项目名称	费 用	计费依据及说明	备 注
1	人工			
2	资料			
3	其它（如有）			
	合计			

投标人名称（公章）：\_\_\_\_\_

投标代表签字：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 3.5 分项报价表（驻场服务）

报价单位：人民币，元

序号	项目名称	费 用	计费依据及说明	备 注
1	人员费用			
2	设备和工具费用			
3	其它（如有）			
	合计			

投标人名称（公章）：\_\_\_\_\_

投标代表签字：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 3.6 分项报价表（运维服务）

报价单位：人民币，元

序号	项目名称	费 用	计费依据及说明	备 注
1	人员费用			
2	设备和工具费用			
3	其它（如有）			
	合计			

投标人名称（公章）：\_\_\_\_\_

投标代表签字：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 六、资格审查资料

### (一) 基本情况表

投标人名称				
注册资金		成 立 时 间		
注册地址				
邮政编码		员 工 总 数		
联系方式	联 系 人		电 话	
	网 址		传 真	
法定代表人 (单位负责人)	姓 名		电 话	
投标人须知要求投 标人需具有的各类 资质证书	类 型：                      等 级：                      证 书 号：			
基本账户开户银 行				
基本账户银行账 号				
近三年营业额				
投标人关联企业情 况（包括但不限于 与投标人法定代表 人（单位负责人） 为同一人或者存在 控股、管理关系的 不同单位）				
投标系统名称				
投标人须知要求 投标单位需具有的 资质证书				
备注				

注：1. 投标人应根据投标人须知第 3.5.1 项的要求在本表后附相关

证明材料。

2. 如果投标人须知第 1.4.1 项对投标单位的资质提出了要求，投标人应根据投标人须知第 3.5.1 项的要求在本表后附相关资质证书复印件。



## （二）近年财务状况表

投标人应根据投标人须知第 3.5.2 项的要求在本表后附相关证明材料。

(三) 近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目类型	港口干散货火车装车楼自动化 非港口干散货火车装车楼自动化 港口干散货汽车装车自动化 非港口干散货汽车装车自动化
项目所在地	
需方名称	
需方联系人及电话	
合同价格	
项目概况及投标人履约情况	
备注	

注：1. 投标人应根据投标人须知第 3.5.3 项的要求在本表后附相关证明材料。

2. 投标人为代理经销商的,投标人须知第 1.4.1 项要求投标人提供投标系统的业绩的, 投标人应按照上表的格式提供投标系统的业绩

情况并根据投标人须知第 3.5.3 项的要求在本表后附相关证明材料。

(四) 正在供货和新承接的项目情况表

项目名称	
需方名称	
需方联系人及电话	
签约合同价	
项目概况及投标人履约情况	
备注	

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.4 项的要求在本表后附相关证明材料。

（五）近年发生的诉讼及仲裁情况

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.5 项的要求附相关证明材料。

## 七、投标系统技术性能及指标的详细描述

(至少应包含以下内容)

1. 投标技术方案
2. 进度计划及工期保障措施
3. 系统软硬件选型及配置
4. 系统性能指标

## 八、技术支持资料

（至少应包含以下内容）

1. 主要配件选用说明
2. 项目团队人员介绍

## 九、技术服务和质保期服务计划



## 十、其他资料