

9. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件一：开标记录表

_____项目开标记录表

开标时间： 年 月 日 时 分

序号	投标人名称	密封情况	投标保证金 (万元)	投标报价 (万元)	税率	付款方式	总工期 (日历天)	质保期 (月)	备注	投标人 签字
最高投标限价：			604万元							

开标人： 唱标人： 记录人：

监督人员：

附件二：问题澄清通知

问题澄清通知
(编号：_____)

_____ (投标人名称)：

评标委员会对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清、说明或补正：

- 1.
- 2.
-

请将上述问题的澄清、说明或补正于____年____月____日时前递交至_____ (详细地址)或传真至_ (传真号码)。采用传真方式的，应在____年____月____日____时前将原件递交至_____ (详细地址)。

评标委员会授权的招标人：_____ (签字或盖章)

____年____月____日

附件三：问题的澄清

问题的澄清
(编号：_____)

评标委员会：

问题澄清通知（编号：_）已收悉，现澄清、说明或补正如下：

- 1.
- 2.
-

上述问题澄清、说明或补正，不改变我方投标文件的实质性内容，构成我方投标文件的组成部分。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_（签字）

_____年_____月_____日

附件四：中标通知书

中标通知书

_____（中标人名称）

你方于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）
招标的投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中标价：_____元。

请你方在接到本通知书后的_____日内到_____（指定地点）与我方
签订设备采购合同，并按招标文件第二章“投标人须知”第 7.6 款规定向
我方提交履约保证金。

特此通知。

招标人：_____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）：_____（签字）

_____年_____月_____日

附件五：中标结果通知书

中标结果通知书

_____（未中标人名称）

我方已接受_____（中标人名称）于_____（投标日期）所递交的_____项目（项目名称）设备采购招标的投标文件，确定_____（中标人名称）为中标人。

感谢你单位对招标项目的参与！

招标人：_____（盖单位章）

_____年____月____日

附件六 投标保证金退还申请书

投标保证金退还申请书

北部湾港防城港码头有限公司：

兹有我方(投标人全称)申请办理退还_____招标项目(招标编号：_____)的投标保证金事宜。

退还投标保证金基本情况如下：

序号	招标项目名称	投标单位名称	保证金金额(元)	账号	开户行

投标人应在此提供汇款单的彩色扫描打印件

退还投标保证金联系人：_____（姓名），联系电话：

投 标 人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

说明：

1. 投标保证金采用汇款方式的，填写本申请书。
2. 投标人填写的账户信息请确保与缴款时的相应基本账户信息保持一致。
3. 本申请书不需装订及密封在投标文件中，在开标现场单独递交给招标人。

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1	评标办法	中标候选人排序方法	1.综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术得分高的优先；如果技术得分也相等，按照业绩得分高的优先。 2.评标委员会按照得分由高到低的顺序确定中标候选人，并标明排序。
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照一致
		投标函签字盖章	有法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字或加盖单位章。由法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第七章“投标文件格式”的规定
		投标文件格式	符合第七章“投标文件格式”的规定
2.1.2	资格评审标准	营业执照	符合第二章“投标人须知”第3.5.1项规定，具备有效的营业执照
		资质要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		财务要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		业绩要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		信誉要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
2.1.3	响应性评审标准	投标报价	符合第二章“投标人须知”第3.2款规定
		投标内容	符合第二章“投标人须知”第1.3.1项规定
		交货期	符合第二章“投标人须知”第1.3.2项规定
		交货地点	符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第3.3.1项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第3.4.1项规定
		权利义务	符合第二章“投标人须知”第1.11.1项规定和第四章“合同条款及格式”中的实质性要求和条件
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成 (总分100.00分)	1、投标报价评分：45.00分 2、商务评分：20.00分 3、技术评分：35.00分

2.2.2	投标报价评分标准 (满分45分)	评标基准价计算方法	除按规定被宣布废标的投标报价外，若有效报价不超过5家，不低于本项目最高投标限价的85%的各有效投标人的投标报价的算术平均值即为评标基准价。若有效报价超过5家，去掉不低于本项目最高投标限价的85%的最高1家投标报价和最低1家投标报价后，再计算剩余所有不低于本项目最高投标限价的85%的有效投标人投标总价的算术平均值即为评标基准价。
2.2.3		投标报价的计算公式	偏差率=100%×(投标人评标价-评标基准价)/评标基准价
2.2.4(1)		投标价得分计算公式	<p>①如果投标人的评标价>评标基准价，则评标价得分=P-偏差率×100×E1；</p> <p>②如果投标人的评标价≤评标基准价，则评标价得分=P+偏差率×100×E2；</p> <p>其中：P是投标价所占的评分满分值；E1是评标价每高于评标基准价一个百分点的扣分值；E2是评标价每低于评标基准价一个百分点的扣分值。</p> <p>本项目的P=45.0，E1=1，E2=0.8</p>
2.2.4(2)	商务部分评分标准 (满分20分)	企业财务状况 (满分3分)	<p>根据投标人近三年(2022年、2023年、2024年)以来经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表(含附注)打分。</p> <p>1、优(2.4-3.0分)：现金流量优、经营状况优，近三年均有盈利。</p> <p>2、良(2.1-2.3分)：现金流量良、经营状况良，近三年有两年盈利。</p> <p>3、中(1.8-2.0分)：现金流量一般、经营状况一般，近三年仅有一年盈利。</p> <p>4、差(0.0-1.7分)：现金流量差，经营状况一般，近三年均为亏损。</p>
		企业综合实力 (满分4分)	<p>1、优(3.2-4分)：企业综合实力雄厚、企业注册资金、系统设计能力强、软件开发能力强、人员素质高、履约能力强。</p> <p>2、良(2.8-3.1分)：企业综合实力较强、系统设计能力良好、软件开发能力良好、人员素质良好、履约能力良好。</p> <p>3、一般(2.4-2.7分)：企业综合实力一般、系统设计能力一般、软件开发能力一般、人员素质一般、履约能力一般。</p> <p>4、差(0.0-2.3分)：企业综合实力差、系统设计能力差、人</p>

		<p>员素质差、履约能力差。</p> <p>备注：如评委打分为“差”对应分值，评委需说明理由。</p>
	企业管理体系认证(满分3)	<p>同时具有通过 ISO9001 质量管理体系认证、ISO14001 环境管理体系认证和 OHSAS18001 (或 ISO45001) 职业健康 and 安全管理认证得 3 分，少一项不得分 (提交复印件并加盖公章)</p>
	企业业绩(满分10分)	<p>1、近五年内 (2020 年 1 月 1 日至今)，投标人有通过验收投入使用的港口火车装车楼自动化控制系统 (新建或改造均可) 业绩，提供项目合同复印件 (可选取部分主要内容)、交竣工验收证书 (或相关验收文件) 的复印件并加盖公章，业绩时间以验收时间为准。每项业绩得 2 分；</p> <p>2、近五年内 (2020 年 1 月 1 日至今)，投标人有通过验收投入使用的非港口火车装车楼自动化控制系统 (新建或改造均可) 业绩，提供项目合同复印件 (可选取部分主要内容)、交竣工验收证书 (或相关验收文件) 的复印件并加盖公章，业绩时间以验收时间为准。每项业绩得 1.5 分；</p> <p>3、近五年内 (2020 年 1 月 1 日至今)，投标人有通过验收投入使用的汽车装车楼自动化控制系统 (新建或改造均可) 业绩，提供项目合同复印件 (可选取部分主要内容)、交竣工验收证书 (或相关验收文件) 的复印件并加盖公章，业绩时间以验收时间为准。每项业绩得 1 分，最多加 3 分；</p> <p>备注：企业业绩总分值最高得 10 分。</p>
2.2.4(3)	系统技术方案、进度计划等(满	<p>1、项目技术方案、进度计划 (10 分)：</p> <p>①优 (8.1-10 分)：项目进度计划和工期保障编排满足项目工期要求，且编排科学、合理，衔接得当、操作性强；项目整体实施方案完善、技术先进可靠、调试方案完整，满足招标文件要求。</p> <p>②良 (7.0-8.0 分)：进度计划和工期保障措施具体、详细，针对性强；项目整体实施方案表述清晰，满足招标文件的要求。</p> <p>③中 (6.0-6.9 分)：进度计划和工期保障措施一般；项目方案表述一般，满足招标文件的要求。</p> <p>④差 (0.0-5.9 分)：进度计划和工期保障措施差；方案表述不详，基本可满足招标文件的要求。</p>

	<p>技术文件评分标准 (满分35分)</p>	<p>分28分)</p> <p>2、系统配置 (10分)：</p> <p>①优 (8.1-10.0分)：软件设计和硬件选型科学、合理。主要硬件选型、性能、品牌优于招标文件技术规格书要求。系统安全高效性优，操作、维护方便，优于技术规格书要求。</p> <p>②良 (5.1-8.0分)：软件设计和硬件选型合理。主要硬件选型、性能、品牌满足招标文件要求。系统安全高效性良好，操作、维护方便，满足招标文件要求。</p> <p>③中 (3.1-5.0分)：软件设计和硬件选型一般。主要硬件选型、性能、品牌基本满足招标文件技术规格书要求。系统安全高效性一般，操作、维护方便，基本满足技术规格书要求。</p> <p>④差 (0-3.0分)：软件设计和硬件选型差。主要硬件选型、性能、品牌基本满足招标文件技术规格书要求。</p> <hr/> <p>3、知识产权 (发明专利、实用新型专利、软件著作权等) (5分)：</p> <p>①承诺提供本项目开发的火车装车楼自动化作业控制系统全部可编译源代码由需方独享，加2分。</p> <p>②除招标文件要求的知识产权数量外，每承诺提供一个与本项目相关且权属人为需方的知识产权(发明专利、实用新型专利)，加1分。</p> <p>③承诺提供除技术规格书要求的知识产权数量外的本项目开发的火车装车楼自动化控制系统知识产权 (论文、软件著作权) 由需方独享，每项加0.5分，累计最高得1分。</p> <p>④该项总分值最高得5分。</p> <p>4、考核指标 (3分)：</p> <p>投标人承诺装车楼自动化改造完成后，按照技术规格书“6 系统指标”进行考核，</p> <p>①铁矿装车效率按货类统计每组平均作业时间≤85 分钟的，加 1 分。</p> <p>②铝土矿装车效率按货类统计每组平均作业时间≤90 分钟的，加 1 分。</p> <p>③煤炭装车效率按货类统计每组平均作业时间≤130 分钟的，加 1 分。</p>
--	-----------------------------	---

		售后服务保障承诺(满分5分)	<p>①优(4.1-5.0分):售后服务体系完善,售后团队及设备齐全,培训计划详尽,响应快捷,售后能力强,提供的售后及运维方案优于招标文件要求,承诺的质保期不少于48个月。</p> <p>②良(3.5-4.0分):售后服务体系较完善,培训计划合理,故障响应时间一般,提供的售后及运维方案满足招标文件要求,承诺的质保期不少于36个月,但不足48个月。</p> <p>③中(3.0-3.4分):提供的售后及运维方案基本满足招标文件要求,承诺的质保期不少于24个月,但不足36个月。</p> <p>④差(0.0-2.9分):售后服务承诺差、服务保障能力不好,承诺的质保和运维服务为招标文件的最低要求。</p>
		工期(满分2分)	总工期为120个日历天内得1分,工期每提前30天,加1分,不足30天的不计分。(满分2分)
2.2.4(4)	综合评价得分	综合评价得分=投标报价+商务部分+技术文件	

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件,按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分,并按得分由高到低顺序推荐中标候选人,或根据招标人授权直接确定中标人,但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时,以投标报价低的优先;投标报价也相等的,以技术得分高的优先;如果技术得分也相等,按照评标办法前附表的规定确定中标候选人顺序。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准:见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准:见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准:见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

- (1) 商务部分：见评标办法前附表；
- (2) 技术部分：见评标办法前附表；
- (3) 投标报价：见评标办法前附表；
- (4) 其他评分因素：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

- (1) 商务评分标准：见评标办法前附表；
- (2) 技术评分标准：见评标办法前附表；
- (3) 投标报价评分标准：见评标办法前附表；
- (4) 其他因素评分标准：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出 招标文件规定的偏差范围或最高项数；
- (2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投

标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；

(3) 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；

(4) 如果分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

第四章 合同条款及格式

北部湾港防城港码头有限公司

防城港中心堆场火车装车楼自动化作业控制系统
技术开发服务合同

合 同 名 称：防城港中心堆场火车装车楼自动化作业控制系统技术开
发服务合同

委 托 方：北部湾港防城港码头有限公司

受 托 方：

项 目 地 点：北部湾港防城港码头有限公司

签 订 时 间：

合 同 签 订 地：防城港市港口区

根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、行政法规，北部湾港防城港码头有限公司(以下简称“委托方”)与_____ (以下简称“受托方”)就防城港中心堆场火车装车楼自动化作业控制系统技术开发服务合作事宜，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方协商一致，订立本协议。

1. 项目基本信息：

1.1. 项目名称：防城港中心堆场火车装车楼自动化作业控制系统技术开发服务。

1.2. 项目期限：合同签订之日起 _____ 个日历天内完成自动化装车调试投入试运行。

1.3. 受托方利用委托方所提供约定的资源开展以下工作内容：

1.3.1. 协同委托方了解火车装车楼的工作流程、性能要求以及自动化控制的具体需求；对现有的火车装车楼系统进行全面评估，确认可优化和改进的环节；撰写详细的自动化控制系统建设方案，包括技术路线、系统架构、功能模块等。

1.3.2. 根据方案功能要求以及委托方推荐配置要求完成的传感器、控制器、执行器等硬件设备选型、安装、调试，确保设备之间的兼容和协同工作。

1.3.3. 根据双方确认的技术方案进行系统编程设计和软硬件集成开发工作，实现火车装车楼的自动操作、监控、安全保护、故障诊断等功能；确保控制系统的安全性、稳定性和可靠性，提供友好的人机界面；进行软件测试和优化，及时处理漏洞和问题。

1.3.4. 按照项目进度计划，按时完成各项技术开发任务及完成相应的技术成果转化工作。

1.3.5. 对开发完成的自动化作业控制系统进行全面测试和培训，以及协助解决系统运行过程中出现的问题。

1.3.6. 配合委托方进行项目验收，提交相关的技术文档和验收报告；在验收合格后，将自动化控制系统正式交付委托方使用，并提供XX月期限的质保服务。

合作开发内容清单

序号	开发项目	开发内容
1	防城港中心堆场火车装车楼自动化作业控制系统二	项目招标文件附表 3.1 的分项报价总表中第 1 项“火车装车楼自动化作业控制系统（硬件）”和第 2 项“火车装车楼自动化作业控制系统（软件）”涉及的系统编程设计和软硬件集成开发等内容。

1.4. 项目目标：120天内完成防城港中心堆场火车装车楼自动化作业控制系统研发及应用。

1.5. 项目计划和进度

合同签订生效后：

1.5.1. 第一阶段：完成现场调研，收集火车装车楼相关资料（设备规格、工作流程等）；对火车装车楼现场进行详细勘察，了解实际工作环境和现有系统状况，双方进行深入沟通，进一步明确自动化控制需求；制定详细的需求分析报告，包括功能需求、性能需求、接口需求等。

1.5.2. 第二阶段：根据需求完成分析报告，设计自动化控制系统的总体方案，包括硬件架构、软件架构、通信方案等；进行方案评审，邀请委托方及相关专家对方案进行审核和提出改进意见；根据评审意见，完善方案设计，形成最终的项目实施方案。

1.5.3. 第三阶段：根据项目实施方案，选择合适的硬件设备（传感器、控制器、执行器等），安装火车装车楼自动化作业控制系统硬件设备，进行自动化控制软件的设计和开发工作，包括人机界面设计、控制算法开发、数据库设计等；进行软件的单元测试和集成测试，确保软件的质量和稳定性；对软件进行优化和完善。

1.5.4. 第四阶段：对硬件设备和软件系统进行集成，并与散杂货生产管理系统、带式输送机自动化控制系统、斗轮堆取料机自动化控制系统等对接，进行系统的联调工作；对集成后的系统进行性能测试和功能测试，确保系统满足设计要求；根据测试结果，对系统进行调整和优化；为操作人员和维护人员提供系统培训，包括操作方法、维护技巧等。

1.5.5. 第五阶段：火车装车楼自动化作业控制系统进入试运行阶段，试运行通过后双方一起进行项目验收工作，提交验收报告和相关技术文档；根据验收意见，对系统进行整改和完善，确保项目顺利交付。

1.5.6. 第六阶段：项目整体通过验收之日起，将火车装车楼自动化作业控制系统正式交付委托方使用，并提供XX月期限的质保服务；定期对系统进行维护和升级，确保系统的稳定运行；及时响应委托方的技术支持需求，协助委托方解决系统运行过程中出现的问题。

1.6. 其他：因项目客观条件、委托方需求等条件变化需变更项目基本内容的，受托方需向委托方提出书面申请，经由委托方研究并同意后可变更本条2-5款内容。变更内容会对项目目标有影响的，由双方签订补充协议。

2. 项目经费：

2.1. 研究开发经费总额为：¥XXXXXXXXXX, 费用包含完成本项目研发目标所需要的所有硬件和软件的设计、研发、制造、装配、运输、装卸、安装、开发、部署、调试、检验、安装辅材、培训及驻场服务等相关服务所需要的直接和间接的费用(如报告印刷费用、专家评审会等), 不因人工、材料、设备的变化而作调整。

2.2. 托方应向委托方提供合同中未列明的，但是实现本项目研发目标必须的、对本合同项目的技术性能及有关规范标准要求的必需的相关服务及材料。

2.3. 受托方应为本标的项目投保，至少应包括：施工人员安全险（含安装险）、第三者责任险、运输险等，投保所发生的费用由受托方承担。

2.4. 支付方式：

2.4.1. 本合同执行中，将按下列次序和合同报价总表的比例付款。

付款次序	款项	工程进度	付款比例	金额	支付后付款进度
1	预付款	收到由受托方银行出具的（经委托方认可），以委托方为受益人、金额为合同总价金额的20%的预付款保证金保函正本1份及10%的履约保证金保函正本1份	支付合同报价总表“序号1~5”合计金额的20%		合同报价总表“序号1~5”合计金额的20%

2	进度款	配套设备完成安装，系统投入试运行	支付合同报价总表“序号1~5”合计金额的30%	合同报价总表“序号1~5”合计金额的50%
3	进度款	完成第一阶段考核指标	支付合同报价总表“序号1~5”合计金额的10%	合同报价总表“序号1~5”合计金额的60%
4	进度款	完成第二阶段考核指标	支付合同报价总表“序号1~5”合计金额的15%	合同报价总表“序号1~5”合计金额的75%
5	验收款	满足技术规格书的要求，资料齐全并通过验收	支付合同报价总表“序号1~5”合计金额的22%	合同报价总表“序号1~5”合计金额的97%
6	质量保证金	质保期满	合同报价总表“序号1~5”合计金额的3%	合同报价总表“序号1~5”合计金额的100%
7	驻场服务费	驻场服务期满，服务质量达标后	支付合同报价总表“序号6”合计金额的100%	支付合同报价总表“序号6”合计金额的100%
8	运维服务费	运维服务期满，服务质量达标后	支付合同报价总表“序号7”合计金额的100%	支付合同报价总表“序号7”合计金额的100%

注：签订合同时根据中标价情况明确具体支付金额。

2.4.2. 付款条件和方式

研究开发经费由委托方分期支付受托方。具体支付方式和时间如下：

2.4.2.1. 委托方和受托方在签订合同后，且在委托方收到由受托方银行出具的（经委托方认可）、以委托方为受益人、金额为合同报价总表“序号1~5”合计金额的20%的预付款保证金保函正本1份及10%的履约保证金保函正本1份并审核无误后，委托方向受托方支付报价总表“序号1~5”合计金额的20%预付款。

2.4.2.2. 在委托方现场完成全部配套设备的安装，系统安装调试正式投入试运行阶段，经委托方认可后，凭双方签字盖章确认的试运行通知及受托方开出的合同报价总表“序号1~5”合计金额的50%的正式有效增值税专用发票，委托方按合同报价总表“序号1~5”合计金额的30%进行支付。

2.4.2.3. 在委托方现场完成全部系统调试，根据技术规格书6.2.2考核指标：

(1) 按货物特性满足装车效率第一阶段考核及其余指标的，凭双方签证的考核结果表及受托方开具的“序号1~5”合计金额的10%的正式有效增值税专用发票，委托方按合同报价总表“序号1~5”合计金额的10%进行支付；若受托方放弃第二、三阶段的考核，则委托方不再向受托方支付第二、三阶段考核的款项。

(2) 按货物特性满足装车效率第二阶段考核及其余指标的，凭双方签证的考核结果表及受托方开具的“序号1~5”合计金额的15%的正式有效增值税专用发票，委托方按合同报价总表“序号1~5”合计金额的15%进行支付；若受托方放弃第三阶段的考核，则委托方不再向受托方支付第三阶段考核的款项。

(3) 按货物特性满足装车效率第三阶段考核及其余指标的，委托方凭双方签证的考核结果表、交工验收证书、委托方认可的竣工资料及受托方开具“序号1~5”合计金额的25%的正式有效增值税专用发票，按合同报价总表“序号1~5”合计金额的22%进行支付。

2.4.2.4. 合同报价总表“序号1~5”合计金额的3%作为质量保证金，在质保期满全部消除质保问题并经签字盖章确认后，委托方一次性无息支付给受托方。

2.4.2.5. 驻场服务期满，服务质量达标并经委托方签字盖章确认后，受托方开出相应款额的正式有效等额增值税专用发票，委托方按合同报价总表“序号6”合计金额一次性无息支付给受托方。

2.4.2.6. 运维服务期满，服务质量达标并经委托方签字盖章确认后，受托方开出相应款额的正式有效等额增值税专用发票，委托方按合同报价总表

“序号7”合计金额一次性无息支付给受托方。

2.4.3. 开票要求：受托方须按委托方科技项目管理要求，根据合同清单分批对应开具多张增值税专用发票。

2.4.4. 如果受托方有责任按照本合同规定付给违约金或补偿费，委托方有权从上述任何一笔付款中扣除。

2.4.5. 在委托方处发生的执行本合同的银行费用由委托方承担，在受托方处发生的执行本合同的银行费用由受托方承担。

2.4.6. 受托方收款账号资料

受托方收款账户：

收款账号：

开户行：

受托方在收款前需提交等额增值税专用发票给委托方。

增值税专用发票信息：

名称：北部湾港防城港码头有限公司

税号：91450600729751351N

地址：广西防城港市港口区友谊大道22号。

2.4.7. 付款方式：☐ 网银支付；☐ 支票；☐ 其他：/

2.5. 受托方收到的委托方经费必须应用于与本项目相关事项，按照预算规范使用，且需符合国家等有关文件要求。

3. 为保障项目实施效果，委托方为受托方提供以下便利：

3.1. 提供项目所需的火车装车楼相关技术资料 and 现场数据，协助受托方了解业务需求和现场环境。

3.2. 为受托方的技术开发工作提供必要的支持和配合，包括但不限于提供场地、设备、人员等方面的协助。

3.3. 指派专门的项目负责人与受托方进行沟通协调，及时解决项目建设过程中出现的问题；积极参与项目的设计评审、测试验收等环节，提出宝贵的意见和建议，确保自动化控制系统符合委托方的实际需求。

3.4. 协助受托方办理在作业现场施工所需的港内相关作业许可证和手续，加快项目建设进度；按照合同约定及时支付项目款项，保证受托方的资金周转，确保项目顺利进行。

4. 项目考核：

本项目达到期限后，受托方配合委托方开展考核指标考核。

4.1. 考核标准：项目通过专家验收会。

4.2. 考核指标：参照招标文件第六章技术规格书第6点系统指标进行考核。

4.3. 考核不通过处置措施：受托方应协助委托方根据评审结果和专家建议对研究报告等成果进行修订、提交补充证明材料，直至符合要求为止。

5. 项目成果：

本项目中所取得成果由双方共享。委托方提供的经费中已包含双方共有知识产权成果从申请至获认定或授权所需费用。

5.1. 成果归属单位

5.1.1. 项目研究单位与项目委托方在本项目立项之前各自所获得的知识产权及相应权益均归各自所有，不因本项目实施而改变。

5.1.2. 在项目实施过程中，产生的科技成果及其形成的知识产权未经委托方同意，不得提供给第三方。

5.2. 本项目关于科技成果及其形成的知识产权的相关声明

5.2.1. 双方在申请本项目之前各自所获得的知识产权及相应权益均归各自所有，不因本项目实施而改变。

5.2.2. 因项目实施需要,各自向对方提供的未公开的、或在提供之前已告知不能向第三方提供的与本项目相关的技术资料、数据等所有信息,包括但不限于各自所有或合法拥有的任何计算机程序、代码、算法、公式、过程、观念、图表、照片、制图、设计、产品、样品、发明创造(包括发明、实用新型和外观设计,无论是否获得专利)、技术秘密、版权、商标、产品研发计划、预测、策略、规范、实际或潜在商业活动的信息、客户与供应商名单、财务事项、市场营销计划等技术、商务上的信息等,未经提受托方同意,不得提供给第三方。

5.2.3. 因项目实施需要,各自向对方提供的相关信息,不构成向对方授予任何关于专利、著作权、商标权等知识产权的许可行为。

5.2.4. 在项目实施过程中,项目研究产出的科技成果及其形成的知识产权归属须经委托方书面确认。

5.2.5. 委托方依托本项目申请权属人为委托方的发明专利不少于1件,实用新型专利不少于1件,以国家知识产权局正式受理为准;申请软件著作权不少于1件,以中国版权保护中心通过为准;论文发表不少于2篇,以科技期刊的正式收录通知为准;受托方负责专利、软著申报及论文发表事宜,产生的费用已包含在合同价格内,委托方不再额外支付。

5.2.6. 知识产权归双方共有的,一方转让其共有的专利申请权的,另一方有以同等条件优先受让的权利。一方声明放弃其共有的专利申请权的,可以由另一方单独申请。合作双方中有一方不同意申请专利的,另一方不得申请专利。未经双方同意,任何一方不得向第三方转让技术秘密。共同完成的科技成果的精神权利,如身份权、依法取得荣誉称号、奖章、奖励证书和奖金等荣誉权归完成双方共有。双方对共有科技成果实施许可、转让专利技术、非专利技术而获得的经济收益由双方共享。收益共享方式应在行为实施前另行约定。

6. 保密要求: